



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368560, МР «Каякентский район», Каякентский район, с. Новокаякент, ул. Джабраиловой, д. 36
тел.: 8(8722) 2-13-48, тел./факс: 8(87-248) 2-13-90

Р Е Ш Е Н И Е

26.06. 2025 г.

№ 68-3

**«О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ
В ФОРМЕ ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ МР «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН», НА ПРАВЕ АРЕНДЫ СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, И ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,
НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ
И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ
НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД", БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ»**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и [постановлением](#) Правительства Республики Дагестан от 7 ноября 2023г. N 219 "О порядке предоставления муниципальной преференции в форме передачи имущества, находящегося собственности Республики Дагестан», на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход, без проведения торгов», Собрание депутатов муниципального района «Каякентский район» решило:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления муниципальной преференции в форме передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности МР «Каякентский район», на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", без проведения торгов согласно приложению.

2. Настоящее [Решение](#) вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Рекомендовать МР «Каякентский район» принять перечень имущества включенный для предоставления в аренду субъектам МСП и самозанятым гражданам, в соответствии с Постановлением МР «Каякентский район» от 2 сентября 2022г №285 «Об имущественной поддержке субъектов малого предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при предоставлении муниципального имущества РД», также принять аналогичное решение для предоставления имущества в порядке преференции в форме передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности МР «Каякентский район», на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход».

4. Контроль над исполнением настоящего **Решения** возложить на заместителя главы администрации МР «Каякентский район» Ахмедову Г.К.

**Глава
МР «Каякентский район»**

М.Эльдерханов

**Председатель Собрания
Депутатов МР «Каякентский район»**

М.А. Багамаев

**№479
от 26.06.2025г**

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ В ФОРМЕ ПЕРЕДАЧИ
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МР «КАЯКЕНТСКИЙ
РАЙОН», НА ПРАВЕ АРЕНДЫ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, И ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ
ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ
НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД",
БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру, условия предоставления Администрацией муниципального района «Каякентский район» муниципальной преференции в форме передачи субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", имущества, находящегося в муниципальной собственности МР «Каякентский район», включенного в перечень имущества МР «Каякентский район», предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", на праве аренды без проведения торгов (далее соответственно - перечень, субъекты МСП, самозанятые граждане, муниципальная преференция). Ответственным за исполнением настоящего порядка определен отдел закупок и имущества.

2. Муниципальная преференция предоставляется на основании распоряжения администрации муниципального района «Каякентский район»

3. Муниципальная преференция предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) регистрация субъекта МСП и самозанятого гражданина, а также осуществление ими деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации на территории МР «Каякентский район»;

2) отсутствие у субъекта МСП и самозанятого гражданина просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за отчетный календарный год (за исключением вновь зарегистрированных субъектов МСП и самозанятых граждан);

3) отсутствие действующего договора аренды муниципального нежилого фонда МР «Каякентский район» с заявителем по ранее полученной преференции;

4) отсутствие факта нахождения субъекта МСП и самозанятого гражданина в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании их банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) соответствие субъектов МСП и самозанятых граждан требованиям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и [пунктами 13 и 13.2 статьи 19](#) Федерального закона от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

4. Субъекты МСП и самозанятые граждане, заинтересованные в получении муниципальной преференции в отношении объектов, составляющих казну администрации муниципального района «Каякентский район», направляют в администрацию МР «Каякентский район» (нарочным, почтовым отправлением или в электронном виде) [заявление](#) согласно приложению к настоящему Порядку и представляют следующие документы:

4.1. субъекты МСП:

- 1) выписку из Единого муниципального реестра юридических лиц (на актуальную дату);
- 2) выписку из Единого муниципального реестра индивидуальных предпринимателей (на актуальную дату);
- 3) копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя (паспорт гражданина Российской Федерации);
- 4) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени субъекта МСП, в том числе на представление и подписание документов (в случае необходимости);
- 5) справку об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

4.2. для самозанятых граждан:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина Российской Федерации);
- 2) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории МР «Каякентский район»;
- 3) справку о постановке на учет по форме КИД 1122035;
- 4) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от лица самозанятого гражданина, в том числе на представление и подписание документов (в случае необходимости).

5. Администрация МР «Каякентский район» в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает его, в случае, если заявление и приложенные к нему документы соответствуют [пункту 4](#) настоящего Порядка, представляет его на рассмотрение Комиссии администрации района по рассмотрению вопросов распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МР «Каякентский район» (далее - Комиссия), образованной распоряжением МР «Каякентский район».

6. Комиссия на основании представленных документов в течение 3 рабочих дней готовит заключение о возможности предоставления муниципальной преференции в форме передачи имущества заявителю в аренду без проведения торгов либо об отказе в ее согласовании.

7. Основания для отказа в предоставлении муниципальной преференции:

- 1) несоответствие представленного заявления форме согласно приложению и (или) представление неполного пакета документов, предусмотренного [пунктом 4](#) настоящего Порядка;
- 2) в представленных документах выявлены недостоверные сведения;
- 3) ранее в отношении заявителя - субъекта МСП или самозанятого гражданина было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 4) имеется два и более заявлений от субъектов МСП или самозанятых граждан на предоставление преференции в отношении одного и того же имущества (в данном случае проводится аукцион в соответствии с действующим законодательством).

8. Уведомление об отказе и копия протокола Комиссии направляются заявителю сопроводительным письмом.

9. В случае положительного заключения Комиссии о возможности предоставления муниципальной преференции Администрация района в течение 45 дней проводит мероприятия по определению рыночной стоимости ежемесячной арендной платы в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

10. После установления рыночной стоимости ежемесячной арендной платы администрация района в течение 3 рабочих дней готовит и направляет проект договора аренды заявителю (далее - проект договора).

11. После получения проекта договора заявитель в течение 3 рабочих дней направляет в администрацию района уведомление о согласовании (отказе в согласовании) проекта договора.

12. В случае согласования заявителем проекта договора решение о предоставлении преференции оформляется распоряжением администрации МР «Каякентский район», в котором указываются цель предоставления и срок предоставления в аренду муниципального имущества.

13. После принятия распоряжения и заключения договора аренды администрацией района в течение 3 рабочих дней вносятся изменения в перечень в части внесения сведений о предоставлении имущества в аренду и окончания срока действия договора.

14. Договор аренды, заключенный на основании предоставленной муниципальной преференции субъектам МСП, подлежит досрочному расторжению в случае использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных [статьей 18](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

15. В отношении объектов имущества, закрепленных на праве оперативного управления администрацией МР «Каякентский район» (далее - правообладатель), субъект МСП и самозанятый гражданин направляют в адрес правообладателя заявление и документы к нему, предусмотренные [пунктом 4](#) настоящего Порядка.

15.1. Для предоставления муниципальной преференции правообладатели в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления от субъекта МСП или самозанятого гражданина представляют в Администрацию района следующие документы:

- 1) сопроводительное письмо;
- 2) заявление субъекта МСП или самозанятого гражданина с приложением документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка;
- 3) письменное согласие органа, в ведении которого находится учреждение или предприятие, на предоставление муниципальной преференции.

15.2. Администрация района рассматривает представленные правообладателями материалы в соответствии с [пунктами 5 - 7](#) настоящего Порядка и принимает соответствующее решение.

15.3. В случае принятия решения об отказе оно оформляется протоколом Комиссии. Уведомление об отказе и копия протокола Комиссии направляются правообладателю в течение 2 рабочих дней сопроводительным письмом. Правообладатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе и протокола Комиссии направляет их субъекту МСП или самозанятому гражданину сопроводительным письмом.

15.4. В случае положительного заключения Комиссии о возможности предоставления муниципальной преференции в отношении закрепленного имущества Администрация района принимает решение о предоставлении муниципальной преференции, которое оформляется распоряжением администрации МР «Каякентский район».

15.5. Копия распоряжения направляется сопроводительным письмом в адрес правообладателя для осуществления юридических действий по заключению договора аренды муниципального имущества с субъектом МСП или самозанятым гражданином в соответствии с требованиями и сроками, определенными действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления муниципальной
преференции в форме передачи имущества,
находящегося в муниципальной собственности на праве аренды субъектам
малого и среднего предпринимательства,
организациям, образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства, и физическим лицам,
не являющимся индивидуальными предпринимателями
и применяющим специальный налоговый режим
"Налог на профессиональный доход",
без проведения торгов

в Администрацию МР «Каякентский район»

от _____
наименование _____
реквизиты организации
(ОГРН, ИНН, КПП) _____
Ф.И.О. директора _____
почтовый адрес: _____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить муниципальную преференцию в форме передачи в аренду муниципального имущества МР «Каякентский район» со следующими характеристиками (в случае предоставления движимого имущества: наименование, год выпуска, марка/модель, идентификационный номер (VIN) для транспортных средств; в случае предоставления недвижимого имущества: наименование, кадастровый номер, площадь, адрес местоположения) сроком на _____, цель использования _____.

Настоящим заявлением подтверждаю:

отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) муниципальные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату;

отсутствие действующего договора аренды муниципального нежилого фонда МР «Каякентский район» с заявителем по ранее полученной преференции;

отсутствие факта нахождения заявителя в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;

отсутствие задолженности по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной (муниципальной) собственности имущества.

Приложение: документы согласно описи на _____ листах.
(число) (подпись, печать)