

ПРОТОКОЛ
аппаратного совещания администрации
МР «Каякентский район»

от 09. 04. 2018 г.

№ 16-пр/2018

с. Новокаякент

Время проведения с 8.30 до 11.00

Председательствовал:

Глава МР «Каякентский район» - **Гаджиев М.Н.**

Присутствовали:

- председатель Собрания депутатов МР - Багамаев М.А.
- заместители Главы администрации МР: Ахмедова Г.К., Ибрагимова О.К.
- руководитель аппарата администрации - Умаров У.Ш.
- начальники отделов: Магамедов Г.М., Ахмедпашаев И.У., Рашидов М.Р., Касумов Э.Б.
- помощник главы администрации - Абдулкадыров А.М.
- пресс-секретарь главы администрации - Алишихова Ш.Г.

Повестка дня:

- 1.Об итогах прошедшей недели и задачах на предстоящую неделю.**
- 2.Разное.**

В начале совещания Глава МР коротко информировал о главных событиях прошлой недели. В частности остановился о состоявшейся встрече представителей села Усемикент у Министра земельных и имущественных отношений РД Толстиковой Е.А., а затем в субботу 7 апреля группа специалистов Минимущества РД во главе с заместителем министра приехали в с. Усемикент, чтобы изучить сложившуюся обстановку. В Усемикенте состоялся сход жителей села. Составлен протокол встречи. Результаты работы рабочей группы будут доведены до Толстиковой Е.А., а также Главе республики потому, что этот вопрос находится у него на контроле.

Я думаю, что вопрос сдвинулся с мертвой точки, будем надеяться на положительное решение вопроса по Усемикенту, а далее остальные тоже пойдут по аналогичной схеме.

Другой приятный вопрос.

Объявился наш давний друг-председатель Волгоградской компании по выполнению проектов водоснабжения и водоотведения района Ефим Гаврилович. Причина их долгого отсутствия была то, что их компания исполняла большой заказ на территории Сирии. Они обещали появиться у нас в начале мая, скорее после праздников. Таким образом мы можем продолжить начатую нами работу по водообеспечению района.

-По первому вопросу повестки дня по итогам прошедшей недели информировал Умаров У.Ш., а так же доложил о мероприятиях предстоящей недели (План работы прилагается).

В ходе совещания были даны следующие поручения:

Арсланалиеву А.Х.

- подготовить до 12 апреля схему водоснабжения и водоотведения района.

Тюльпарову А.Т.

- подготовить совещание по качеству питьевой воды по району и мерах по ее улучшению с участием глав с/поселений, представителей роспотребнадзора, главврача. Руководителем группы назначаю Алачиева Д.М. Необходимо рассмотреть вопрос об объявлении ЧС в районе (срок неделя).

Касумову Э.Б.

Тюльпарову А.Г.

- взять на баланс все газовые линии по с. Сагасидейбук, обеспечить учет (комиссионно).

Ахмедовой Г.К.

- подготовить письма на адрес ООО «Саламат» по вопросу погашения долга (в прокуратуру, следственное отделение ОМВД, руководителю ООО «Саламат»).

- изучить письмо Минфина РД по вопросу зарплат работников библиотеки согласно майским Указам Президента РФ.

- подготовить письмо на имя Карибова А.Ш. о проведении совещания по майским Указам с участием представителей Минфина РД, Минэкономразвития и представителей МР «Каякентский район» по сложившейся ситуации с з/платами после 15 мая т.г.

Ибрагимовой О.К.

- проконтролировать ход подготовки к проведению в районе республиканского фестиваля «Шатлык».

- подготовить список баннеров и места их размещения на майские праздники, максимально использовать имеющиеся и по необходимости заказать новые. Написать письма на имя глав сельских поселений о мерах по подготовке к праздникам.

Умарову У.Ш.

- поручить Багандову М.А. привести в соответствие рамку для баннера за трибуной.

Рашидову М.Р.

- дать предложения по продолжению Доски Почета для раздела «Образование».

Арланалиев А.Х.

- поднял вопрос о проблеме выделенных несколько лет назад земельных участков в с. Сагаси-Дейбук 87 участков. Люди построили дома, но на руках никаких документов не имеют.

**Поручение
Тюльпарову А.Т.**

- создать межведомственную комиссию по сложившейся обстановке выделенных земельных участков в с. Сагаси-Дейбук (в теч.недели).

Арсланалиеву А.Х.

- подготовить письмо на имя прокурора района, начальника ОМВД по расследованию сложившейся ситуации в с. Сагаси-Дейбук. 16 апреля в 14.00-провести 1-е заседание комиссии по обращениям жителей села.

**Гебековой Г.Г.
совместно
с Алишиховой Ш.Г.**

- сделать анализ обращений граждан за 1-й квартал по населенным пунктам (в теч. недели).

Магамедову Г.М.

- обеспечить предварительное обсуждение итогов акта ревизии финконтроля РД (до конца недели).

Арсланалиеву А.Х.

- разобраться с нарушением в землепользовании напротив поворота с. Инчхе.
- довести до логического завершения оформление земель в с. Каякент.

Магомедову М.А.
совместно с Алиевой
Н.А.

- держать под контролем оформление з/у под стадион в с.Новокаякент, при необходимости беспокоить меня.

Касумову Э.Б.

- изучить вопрос возможности подключения к федеральным программам строительство объектов культуры в районе.

Умарову У.Ш.

- подготовиться и провести 20 апреля массовый субботник перед праздниками.

Рашидову М.Р.

- подготовить и провести районный конкурс среди учащихся на лучший реферат о бывших руководителях района.

Ибрагимовой О.К.

- составить график проведения заседаний рабочей группы по подготовке книги об истории района. Для этого привлечь всех кто, чем-то может помочь в подготовительной работе.

Протокол вел

У.Умаров