



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»

ул. У. Джабраиловой, д. 36, сел. Новокаякент, Каякентский район, Республика Дагестан, 368560;
тел.: 8 (87-248) 2-12-42, тел./факс: 8 (87-248) 2-13-90; e-mail: kkentrayon@e-dag.ru, <https://www.kmr05.ru>

Утверждаю
Председатель Комиссии
по координации работы по
противодействию коррупции в
МР «Каякентский район»
_____ М.М.Эльдерханов
« ____ » _____ 2024 года

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в муниципальном районе «Каякентский район»

« 01 » апреля 2024 г

№ 1

Председательствовал:

Эльдерханов М.М. – Глава МР «Каякентский район», председатель Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МР «Каякентский район»

Присутствовали: - члены Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МР «Каякентский район» и приглашенные (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.О восприятии уровня коррупции и деятельности в области противодействия коррупции в муниципальном районе «Каякентский район» в 2023 году.

2.О проведенной прокуратурой Каякентского района работе по противодействию коррупции, в том числе по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в 2023 году.

3.О результатах деятельности ОМВД России по Каякентскому району по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений в 2023 году.

И.Выступил:

Абдулкадыров А.М. – «О восприятии уровня коррупции и деятельности в области противодействия коррупции в МР «Каякентский район»

Решили: 1. Принять к сведению информацию помощника главы администрации МР «Каякентский район» по вопросам противодействия коррупции Абдулкадырова А.М.

2. Помощнику главы администрации МР «Каякентский район» по вопросам противодействия коррупции (Абдулкадырову А.М.):

а) совместно с отделом делопроизводства и кадров администрации МР «Каякентский район» (Бектемирова А.М.) обеспечить представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год лицами, замещающими должности муниципальной службы, осуществление полномочий которыми влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей.

Срок – по 30 апреля 2024 года;

б) помощнику главы администрации МР «Каякентский район» по вопросам противодействия коррупции (Абдулкадыров А.М.) провести дополнительно семинар-совещание с муниципальными служащими администрации района по заполнению СПО «Справки БК» и новеллам по методическим рекомендациям Минтруда России.

Срок – до 10 апреля 2024 года;

в) провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации МР «Каякентский район», за 2023 год в целях выявления достаточных оснований для организации проверок их достоверности и полноты, а также осуществления контроля за расходами указанных лиц.

Срок – до 1 сентября 2024 года.

3. Обеспечить отделу делопроизводства и кадров администрации МР «Каякентский район» в 2024 году участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области

противодействия коррупции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;

-лиц, впервые поступивших на муниципальную службу;

-муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Информацию о результатах исполнения настоящего пункта направить в Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции.

Срок – до 20 декабря 2024 года;

а) регулярно проводить мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных должностными лицами органа местного самоуправления, а также подведомственных администрации района учреждений, содержащейся в публикациях средств массовой информации и в телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ».

Информацию о результатах исполнения подпункта направить в Управление Главы РД по вопросам противодействия коррупции.

Срок – до 15 ноября 2024 года;

б) освещать мероприятия антикоррупционной направленности, проводимые в администрации района, а также в подведомственных учреждениях, на своих сайтах в подразделе «Противодействие коррупции» и в средствах массовой информации.

Срок – в течение 2024 года

Секретарь Комиссии

А.М.Абдулкадыров