



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»

ул. У. Джабраиловой, д. 36, сел. Новокаякент, Каякентский район, Республика Дагестан, 368560;
тел.: 8 (87-248) 2-12-42, тел./факс: 8 (87-248) 2-13-90; e-mail: kkentrayon@e-dag.ru, <https://www.kmr05.ru>

« 30 » декабря 2022г.

№ 370

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации МР «Каякентский район» на официальном сайте и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 03.12.2013 № 878, от 23.06.2014 № 453, от 15.07.2015 № 364, от 10.12.2020 № 778, от 27.06.2022 № 404, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации МР «Каякентский район» их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации МР «Каякентский район» и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение №1).

2. Отделу делопроизводства и кадров администрации МР «Каякентский район» ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих.

3. Отделу информационных технологий администрации МР «Каякентский район» опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации района.

4. Контроль за исполнением возложить на руководителя аппарата администрации МР «Каякентский район».

И.о. Главы

Г.К. Ахмедова

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной
службы, а также членов их семей администрации МР «Каякентский
район» на официальном сайте администрации и предоставления этих
сведений общероссийским средствам массовой информации для
опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности муниципальных служащих администрации МР «Каякентский район» и членов их семей по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ОМС и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования (в ред. Указов Президента РФ от 03.12.2013 №878, от 27.06.2022 №404).

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из этих объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных

бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещавшего должность муниципальной службы, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (пп. «г» в ред. Указа Президента РФ от 10.12.2020 №778).

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещаемому должностью муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации МР «Каякентский район» в котором служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, обеспечивается муниципальным служащим администрации МР «Каякентский район», в должностные обязанности которого входит работа с такими сведениями.

6. Муниципальный служащий администрации МР «Каякентский район», в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

а) в течение трех дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том числе, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными. (в ред. Указов Президента РФ от 03.12.2013 №878, от 27.06.2022 №404)