



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368560, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Новокаякент, ул. Джабраиловой, д. 36
тел.: 8(8722) 2-13-48, тел./факс: 8(87-248) 2-13-90

Р Е Ш Е Н И Е

28 апреля 2023 г.

№37-1

О внесении изменений в решение Собрания депутатов МР «Каякентский район» от 22.12.2022 г. № 32-2 «О бюджете муниципального района «Каякентский район» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Собрание депутатов муниципального района «Каякентский район» **решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов МР «Каякентский район» от 22.12.2022 г. № 32-2 «О бюджете муниципального района «Каякентский район» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. В п/п 1 пункта 1 статьи 1 (объем доходов) слова «**в сумме 1 396 449 365,04 руб.**» оставить без изменения.

1.2. В п/п 2 пункта 1 статьи 1 (объем расходов) слова «**в сумме 1 433 532 672,2 руб.**» оставить без изменения.

1.3 Приложения №№1;5 и пояснение к решению Собрания депутатов МР «Каякентский район» от 22.12.2022 г № 32-2 «О бюджете МР «Каякентский район» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Луч справедливости» и разместить на официальном сайте Администрации МР «Каякентский район» не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Глава
муниципального района**

М.М. Эльдерханов



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368560, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Новокаякент, ул. Джабраиловой, д. 36
тел.: 8(87-248) 2-13-48, тел./факс: 8(87-248) 2-13-90

Р Е Ш Е Н И Е

28 апреля 2023 г.

№ 37-2

О внесении изменений в решение Собрания депутатов МР «Каякентский район» от 23.11.2017 г. № 36-8 «О Доске Почете МР «Каякентский район»

Собрание депутатов муниципального района «Каякентский район» **решило:**

1. В Положении «О Доске Почете МР «Каякентский район» внести следующие изменения:

- 1). В абзаце 2 цифру «48» заменить цифрой «52».
- 2). В абзаце 5 после слов «социальной сферы» дополнить слова «представители общественных организаций, объединений».
- 3). В номинации «Местное и общественное самоуправление» дополнить абзацем «лучший представитель общественных организаций и объединений»-1.
- 4). Слова «Всего: 49 номинаций» заменить словами: «52 номинации».
- 5). По всему тексту положения после слов: «предприятий, учреждений, организаций» дополнить словами: «общественных организаций, объединений».

2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Луч справедливости» и разместить на официальном сайте Администрации МР «Каякентский район» не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Глава
муниципального района**

М.М. Эльдерханов

Положение О «Доске Почета» МР «Каякентский район»

1. Общие положения

Доска Почета муниципального района «Каякентский район» учреждается (далее Доска Почета) в целях поощрения и морального стимулирования жителей района за большой личный вклад в социально-экономическое развитие муниципального района «Каякентский район», воспитание, просвещение, охрану здоровья, жизни и прав граждан, плодотворную благотворительную деятельность и другие заслуги перед муниципальным районом «Каякентский район».

Доска Почета представляет собой стенд, на котором размещаются 52 ячеек для цветных фотографий размером 20х30 см, выполненные полиграфическим способом с четким изображением на белом фоне. В нижней части фотографии указываются: фамилия, имя, отчество, должность, место работы.

Местом расположения Доски Почета муниципального района является площадь перед администрацией МР «Каякентский район», с. Новокаякент.

Занесение на Доску Почета является формой общественного признания заслуг граждан перед районом и его населением.

На Доску Почета могут быть занесены лучшие представители профессий в различных отраслях экономики и социальной сферы, представители общественных организаций, объединений, а также предприятия и организации, находящиеся на территории Каякентского района по номинациям:

Сельское хозяйство

- лучший виноградарь 3
- лучший садовод 1
- лучший хлебороб 2
- лучший овощевод 1
- лучший животновод 1
- лучший механизатор 2
- лучшее сельхозпредприятие -1
- лучшее КФХ 1

Образование

- лучший ученик 1
- лучший выпускник 1
- лучший работник образования 1
- лучший учитель 3
- лучший воспитатель 1
- лучший помощник воспитателя 1
- лучшая школа 1
- лучший детсад 1

Здравоохранение и социальное обслуживание

- лучшая санитарка

- лучшая медсестра	1
- лучший врач	1
-лучший работник здравоохранения	1
- лучший социальный работник	2
- лучшее медицинское учреждение	1

Культура, искусство и СМИ

- лучший ученик искусства и театра	1
- лучший работник культуры, искусства и СМИ	1
- лучший работник библиотеки	1
- лучший в хореографии	1
-лучшее учреждение культуры	1

Физическая культура и спорт (всех спортсменов, имеющих наилучшие достижения по итогам года, занести на Доску Почёта отдельным блоком)

- лучший преподаватель физической культуры	1
- лучший тренер	1
-лучшая спортивная школа	1

Предпринимательство и меценатство

- лучший предприниматель	2
- лучший меценат	2

финансово-контрольная и правоохранительная деятельность

- Лучший работник финансово-контрольной и правоохранительной деятельности – 3

Жилищно-коммунальное хозяйство

- лучший работник ЖКХ	2
-----------------------	---

Местное и общественное самоуправление

- лучший работник ОМСУ	2
- лучший депутат	2
-лучшее МО	1
- лучший представитель общественных организаций и объединений	-1.

Всего: 52 номинаций

2. Порядок занесения на Доску почета

Рассмотрение материалов по занесению отдельных граждан, предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций и объединений на Доску Почета и подготовку проекта соответствующего решения осуществляет Комиссия, утверждаемая Главой МР «Каякентский район».

Решение комиссии о занесении на Доску Почета утверждается постановлением Главы МР «Каякентский район» и официально объявляется на торжественном мероприятии, посвященном подведению итогов года, с вручением свидетельства о занесении на Доску Почета МР «Каякентский район».

Выдвижение кандидатов из числа граждан для занесения на Доску Почета проводится ежегодно на основании ходатайств предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций и объединений независимо от форм их собственности, с указанием достижений, в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

Выдвижение из числа предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций и объединений для занесения на Доску Почета проводится ежегодно вышестоящими, курирующими структурными

подразделениями по итогам истекшего года с указанием достижений, в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

Обязательным условием занесения на Доску Почета предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций и объединений является отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней.

Материалы на кандидатов из числа:

- граждан, для занесения на Доску Почета, представляются руководителями предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций и объединений согласованные с вышестоящими отделами или управлениями администрации МР «Каякентский район», курирующими данные сферы деятельности, а также территориальными органами в срок: до 10 декабря текущего года.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

- письменное согласие кандидата;
- характеристика кандидата с указанием трудовой и иной деятельности, конкретных заслуг и достижений, достигнутых показателей в социально-экономическом развитии, общественной жизни района;
- выписка из протокола общего собрания коллектива о выдвижении кандидата;
- представление в отношении предприятия, учреждения, организации от вышестоящих органов, курирующих данные сферы деятельности;
- копии документов, свидетельствующих о достижениях (при наличии).

Ходатайство о занесении отдельного лица на Доску Почета должно быть строго индивидуальным.

Отмена постановления Главы МР «Каякентский район» об утверждении решения комиссии о занесении на Доску почета производится лишь в случае, если после занесения выясняется недостоверность или необоснованность ходатайства о занесении на Доску Почета.

Занесение отдельных граждан, предприятий, учреждений, организаций на Доску Почета производится ежегодно. За особые заслуги граждане, предприятия, учреждения и организации могут быть занесены на Доску Почета района неоднократно. Доска Почета обновляется в I квартале очередного года.

3. Финансовое и материально - техническое обеспечение содержания Доски почета

Финансовое и материально–техническое обеспечение содержания Доски Почета (ремонт, реставрация, благоустройство, изготовление портретов, досок с наименованием предприятий) и организационные мероприятия по занесению на Доску Почета осуществляет администрация МР «Каякентский район».

I. Представление
на занесение на Доску Почета МР «Каякентский район»

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Должность, место работы, телефон (рабочий) _____

(точное наименование предприятия, объединения, учреждения, организации, министерства, ведомства)

3. Пол _____ Дата рождения _____

4. Домашний адрес, телефон (домашний) _____

5. Общий стаж работы _____ Стаж работы в данном коллективе _____

Кандидатура _____ рекомендована

собранием коллектива или его советом _____

(наименование предприятия, объединения, учреждения, организации, органа местного самоуправления
сельского поселения, дата обсуждения, № протокола)

Руководитель предприятия,
коллектива организации, учреждения

Председатель собрания
или его совета

(подпись)

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 202__ г.

II. Характеристика с указанием конкретных заслуг

**I. Представление
на занесение на Доску Почета МР «Каякентский район»**

1. Наименование предприятия _____
(точное наименование предприятия, организации, учреждения)

2. Адрес, телефон _____

3. Дата основания _____

Решение о занесении предприятия на Доску Почета МР «Каякентский район»
принято _____ собранием _____ коллектива _____ или _____ его
советом _____

_____ (наименование предприятия, организации, учреждения, дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель предприятия,
организации, учреждения

Председатель собрания
коллектива или его совета

(подпись)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 202__ г.

**II. Производственно-экономические показатели работы предприятия,
учреждения, организации.**



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368560, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Новокаякент, ул. Джабраиловой, д. 36
тел.: 8(87-248) 2-13-48, тел./факс: 8(87-248) 2-13-90

Р Е Ш Е Н И Е

28 апреля 2023 г.

№ 37-3

**О Постановлении Народного Собрания Республики Дагестан
«О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного
имущества Республики Дагестан на 2023 год от 15.11.2022г. №384 VII НС.**

Выслушав информацию Арсланбекова Шахбана Абдулвагабовича, представителя общественности и депутатов Собрания депутатов МР «Каякентский район»: Рамазанова Магомедшакира Сапировича, Курбанова Абдулла Эскендеровича, Кубатова Насритдина Ибрагимовича, Магомедова Заура Абдулгамидовича, Магомедова Джалалутдина Ибрагимовича, Собрание депутатов муниципального района «Каякентский район» **решило:**

1. Создать рабочую группу по подготовке и проведению общественных слушаний по вопросу законности акционирования ГУПов: «Башлыкентский», «Каякентский», «Чкаловкский» в составе:

1. Арсланбеков Шахбан Абдулвагабович;
2. Арсланов Рашид Арслангаджиевич;
3. Алиев Мухтар Магомедгаджиевич;
4. Каиров Исламутдин Каипбекович;
5. Рамазанов Магомедшакир Сапирович;
6. Гасаналиев Ибрагим Гасанович.

В случае необходимости подключить грамотных юристов по земельным вопросам и оспорить в суде законность принятия Постановления Народного Собрания Республики Дагестан «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Республики Дагестан на 2023 год от 15.11.2022г. №384 VII НС.

**Председатель
Собрания депутатов**

М. Багамаев