

**ПРОТОКОЛ**  
**еженедельного аппаратного совещания администрации**  
**муниципального района «Каякентский район»**

от 21 ноября 2017 года  
время проведения: с 08:30 до 11:00.  
с.Новокаякент.

№ 48-пр/ 2017

**Присутствовали:**

Глава МР «Каякентский район» (Гаджиев М.Н.);  
председатель Собрания депутатов МР «Каякентский район» (Багамаев М.А.);  
заместители Главы администрации МР «Каякентский район» (Ибрагимова О.К.; Ахмедова Г.К.);  
руководители структурных подразделений администрации (Ахмедпашаев И.У., Магамедов Г.М., Рашидов М.Р., Дадашев А.Д., Касумов Э.Б., Тюльпаров А.Т., Алиева Н.А., Багамаев З.М.);  
помощники главы администрации (Абдулкадыров А.М., Магомедов И.О.);  
руководитель пресс-службы администрации (Апкаров М.А.).

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**1. О календарном плане мероприятий администрации за текущий период (13.11.2017г.-19.11.2017г.) и предстоящие задачи на следующую неделю (20.11.2017г.-24.11.2017г.).**

2. Разное.

Председательствовал и вел совещание **Магомедэмин Гаджиев** - Глава МР «Каякентский район».

В самом начале совещания слушали информацию Гаджиева М.Н. об итогах рабочей встречи с руководством министерства образования и науки РД., прошедшей 17.11.2017 года, а также информацию Рашидова М.Р. о некоторых особенностях и положительных показателях образовательной деятельности общеобразовательных школ Каякентского района в части организации, порядка проведения и технологии оценки результатов итоговой государственной аттестации (ЕГЭ, ОГЭ).

В процессе обсуждения календарного плана был рассмотрен ряд вопросов:

- особенности деятельности общеобразовательных учреждений Каякентского района (организация, порядок проведения и показатели итоговой государственной аттестации – ЕГЭ, ОГЭ);

- формирование бюджета «Каякентского района» на 2018 год и на плановый период 2019-2020г.г.;

- особенности организации деятельности операторов по вывозу твердых бытовых отходов на отведенные для мусоросбора полигоны и механизмы финансирования указанной деятельности;

- проведение 28.11.2017 года очередной сессии Собрания депутатов МР «Каякентский район» и подготовка необходимых бюджетных материалов для рассмотрения указанной сессии;

- проведение во второй половине декабря 2017 года торжественного мероприятия «Человек года 2017», проводимого администрацией МР «Каякентский район»;

- имеющиеся задолженность бюджетных организаций Каякентского района по страховым взносам;

- другие текущие вопросы.

По результатам совещания были адресованы следующие **ПОРУЧЕНИЯ:**

№ п/п	Содержание поручения	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения		Примечание
			план	факт	
1.	Информацию Рашидова М.Р., заслушанную на настоящем совещании принять к сведению, изучить рабочие слайды, направленные Вам на электронную почту и совместно с отделом образования подготовить тематическое мероприятие с участием председателей родительских комитетов, Общественной Палаты, председателей профсоюзных организаций работников образования. Мероприятие организовать и провести <b>в двухнедельный срок.</b>	<b>Ибрагимова О.К.</b>	<b>01.12.2017г.</b> - <b>08.12.2017г.</b>		
2.	<b>2.1.</b> Внести в календарный план работы администрации, на <b>24.11.2017 года, в 8.30</b> , рабочую встречу по решению проблемных вопросов МКОУ «Нововикринская СОШ». <b>2.2.</b> Обеспечить на указанную встречу явку всех заинтересованных сторон (директор МКОУ «Нововикринская СОШ», предприниматели с.Нововикри и др.).	<b>Багамаев З.М.;</b>  <b>Ибрагимова О.К.</b>	<b>21.11.2017г.;</b>  <b>24.11.2017г.</b>	<b>исполн. в срок</b>	
3.	Изучить особенности организации деятельности операторов по вывозу твердых бытовых отходов на	<b>Тюльпаров А.Т.</b>	<b>27.11.2017г.</b>		

	отведенные для мусоросбора полигоны и механизмы финансирования указанной деятельности Проинформировать на следующем аппаратном совещании.				
4.	<p><b>4.1.</b> Ускорить подготовку и представление материалов бюджетной комиссии администрации МР «Каякентский район» для их совместной проработки с Президиумом Собрании депутатов МР «Каякентский район» и их дальнейшего внесения на рассмотрение очередной сессии, которое состоится <b>28.11.2017 года.</b></p> <p><b>4.2.</b> Запланировать и организовать совещание со всеми бюджетными организациями Каякентского района с участием руководства пенсионного фонда и налоговой инспекции по вопросам имеющихся задолженностей по страховым взносам.</p>	Ахмедова Г.К.	23.11.2017г.		
5.	<p><b>5.1.</b> Включить в календарный план работы администрации МР «Каякентский район», на <b>23.11.2017 года, в 10.00,</b> совместное заседание бюджетной комиссии и Президиума Собрании депутатов МР «Каякентский район».</p> <p><b>5.2.</b> Включить в календарный план работы администрации МР «Каякентский район», на <b>28.11.2017 года, в 10.00</b> проведение очередной сессии Собрании депутатов МР</p>	Багамаев З.М.	21.11.2017 г.;	исполнено в срок	
			24.11.2017 г.;	исполнено в срок	

	<p>«Каякентский район».</p> <p><b>5.3.</b> Включить в календарный план работы администрации МР «Каякентский район», на <b>29.11.2017 года, в 10.00</b>, проведение совещания с бюджетными организациями Каякентского района с участием руководства пенсионного фонда и налоговой инспекции по вопросам имеющихся задолженностей по страховым взносам.</p>		<p><b>24.11.2017г.</b></p>	<p><b>исполнено в срок</b></p>	
<p><b>6.</b></p>	<p>В целях согласования даты проведения торжественного мероприятия «Человек года 2017», проводимого администрацией МР «Каякентский район», изучить календарный план мероприятий Республики Дагестан на предмет запланированных республикой мероприятий в декабре 2017 года, в частности в период Новогодних праздников.</p>	<p><b>Умарову У.Ш.</b></p>	<p>срок не установлен</p>		

**Глава  
муниципального района**

**М.Гаджиев**

Протокол вел:  
начальника отдела ДАК  
(секретарь заседания)

**З.Багамаев**