

Приложение
 К муниципальной программе МР
 «Каякентский район»
 «О противодействии коррупции
 администрации МР «Каякентский
 район» на 2019-2023годы.

Перечень
 мероприятий муниципальной программы «О противодействии коррупции
 администрации МР «Каякентский район» на 2019-2023 годы.

№	Наименование цели, задачи и мероприятия	Сроки реализации	Ответственный за реализации мероприятия ,индикаторы.	Объем финансирования тыс. руб.				
				2019	2020	2021	2022	2023
1	Использование с 01.01.19г.специально го программного обеспечения «справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающим должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	01.01.2019г	Начальник отдела делопроизводства, архива и кадров Багамаев З.М. Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М. 100%	80	80	80	80	80

	характера							
2	<p>Действенное функционирование подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений с освобождением от иных функций. Не относящихся к антикоррупционной работе) в соответствии с Указом Президента Республики Дагестан от 14.01.2010г. №1, соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные функции.</p>	2019-2023гг	<p>Руководитель аппарата администрации Умаров У.Ш.</p> <p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.</p>					

3	<p>Проведение с соблюдением требований законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супругов и несовершеннолетних детей, представляемых муниципальными служащими, лицами, занимающими муниципальные должности.</p> <p>Информирование прокуратуры района о выявленных в ходе проверок нарушениях.</p>	2019-2023гг.	<p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.</p> <p>Начальник отдела делопроизводства архива и кадров Багамаев З.М.</p>					
4	<p>Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием без данных ФНС РФ ЕГРЮЛ и ЕГРИП (не менее одного раза в год)</p>	2019-2023гг.	<p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.</p> <p>Начальник отдела делопроизводства архива и кадров Багамаев З.М.</p>					
5	Проведение	2019-						

	<p>проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке.</p>	2023гг.	<p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.</p>					
6	<p>Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в сетях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений</p>	2019-2023гг.	<p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.</p>					
7	<p>Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими функции и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.</p>	ежегодно	<p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.</p>					

8	<p>Внедрение и использование в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений(должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений) компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления; и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах ,об имущественного характера, представленных лицами, претендующим на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни и лицами, замещающими указанные должности, с использованием без данных о доходах, расходах, недвижимом имуществе, транспорте ,и счетах, кредитах, ценных бумагах; сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещения в организации</p>	<p>Внедрение в 2019 Использование 2020-2023гг.</p>						
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

<p>должности на условиях гражданского право или выполнение в данной организации работы на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организации входили в обязанности муниципального служащего.</p>							
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

9	Утверждение и исполнение годовых планов работ комиссии по противодействию коррупции муниципального района.	2020-2021гг.	Глава МР «Каякентский район» Гаджиев М.Н. Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М. (Количество проведенных заседаний комиссий в год 4)					
10	Обеспечение открытости деятельности комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе, в том числе путем вовлечения в их деятельность представителей общественных советов и других субъектов общественного контроля.	2019-2023гг.	Глава МР «Каякентский район» Гаджиев М.Н. Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М					
11	Обеспечение открытости деятельности комиссии по противодействию коррупции в муниципальном и районе, в том числе путем вовлечения в их деятельность представителей общественных советов и других субъектов общественного контроля.	2019-2023гг.						

12	<p>Принятие мер по созданию в пределах муниципального района единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов путем заключения межмуниципальных соглашений, предусмотренных ст.8 и ч.4 и ст.15 Федерального закона « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»</p>	2019-2023гг.	<p>Заместитель главы администрации МР «Каякентский район» Ахмедова Г.К. Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.</p>					
13	<p>Размещение в соответствии с законодательством на сайте муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального характера муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений согласно правилам, установленным законодательством.</p>	2019-2023гг.	<p>Начальник отдела делопроизводства архива и кадров Багамаев З.М.</p>					
14	<p>Рассмотрение в администрации муниципального района вопросов правоприменительно й практики по результатам вступивших в</p>							

	законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительным ненормативных правовых актов, не законными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.							
15	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обращения результатов ее проведения.	2019-2023гг.	Юридический отдел Алиева Н.А.					
16	Создание необходимых условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.	2019-2023гг.	Руководитель аппарата администрации Умаров У.Ш.					
17	Проведение антикоррупционного мониторинга в целях выявления причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в администрации	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М. Нач. отдела					

	муниципального района и выработки предложений по совершенствованию антикоррупционной политики.		делопроизводства и кадров Багамаев З.М.					
18	Разработка, издание и распространение в ОМС методических материалов, направленных на совершенствования деятельности по противодействию коррупции.	2019-2023гг	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М. Нач.отдела делопроизводства и кадров Багамаев З.М.					
19	Размещение на официальном сайте администрации муниципального района и в печатных средствах массовой информации специальных публикаций на тему о коррупции.	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.					
20	Разработка и размещение в учреждениях администрации муниципального района памяток для граждан от общественно-опасных последствий проявления коррупции.	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.					
21	Изготовление и размещение баннеров и буклетов на антикоррупционную тематику.	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.					
22	Проведение семинар-совещаний с руководителями учреждений	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам					

	администрации муниципального района по соблюдению норм антикоррупционного законодательства при исполнении служебных обязанностей, а также при оказании услуг населению.		противодействия коррупции Абдулкадыров А.М.					
23	Внедрение анастирования среди участников образовательного процесса(учащихся и их родителей) с включением вопросов касающихся проявления бытовой коррупции в образовательных учреждениях, а также среди родителей в детских садиках.	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М. Начальник МКУ «Управление образования» Рашидов М.Р.					
24	Формирование резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы в администрации.	2019-2023гг.	Руководитель аппарата администрации Умаров У.Ш.					
25	Обеспечение контроля неукоснительного соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований предусмотренных федеральным законом о муниципальной службе.	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М					
26	Проведение проверок информации о наличии или	2019-2023гг.	Помощник главы администрации по вопросам					

	<p>возможности возникновения конфликта интересов у муниципальных служащих, поступающая председателю нанимателя в установленном законодательном порядке. Рассмотрение выявленных фактов на комиссии.</p>		<p>противодействия коррупции Абдулкадыров А.М</p>					
27	<p>Формирование у муниципальных служащих негативного отношения к дарению и получению подарков в связи с должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей .</p>	2019-2023гг.	<p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М</p>					
28	<p>Осуществление разъяснительных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>	2019-2023гг.	<p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции Абдулкадыров А.М</p>					
29	<p>Внесение актуальных изменений и дополнений в должностные инструкции муниципальных служащих, с учетом требований и норм</p>	2019-2023гг.	<p>Руководитель аппарата администрации Умаров У.Ш</p> <p>Помощник главы администрации по вопросам противодействия</p>					

	действующего законодательства.		коррупции Абдулкадыров А.М					
--	-----------------------------------	--	----------------------------------	--	--	--	--	--