РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»

ул. У. Джабраиловой, д. 36, сел. Новокаякент, Каякентский район, Республика Дагестан, 368560;
тел.: 8 (87-248) 2-12-42, тел./факс: 8 (87-248) 2-13-90; e-mail: kkentrayon@e-dag.ru, https://www.kmr05.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» июня 2023 г. **№ 195**

О создании Комиссии по противодействию коррупции в МР «Каякентский район», утверждения ее Положения и состава

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Дагестан от 07.04.2009 г. №21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», в целях реализации мер по предупреждению (профилактике) и противодействию коррупции, совершенствования правового регулирования, защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, а также минимизации причин и условий, порождающих коррупциогенные факторы, а также во исполнение пункта 1.9 мероприятий государственной программы Республики Дагестан «О противодействии коррупции в Республике Дагестан» утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 29.12.2018 г. №206, руководствуясь Уставом МО «Каякентский район» администрация района **постановляет:**

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Каякентский район», согласно приложению №1.
2. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Каякентский район», согласно приложению №2.
3. Признать утратившим силу постановление администрации района от 14.07.2015 г. №256 «Об утверждении положения о Комиссии по противодействию коррупции в МР «Каякентский район».
4. Отделу делопроизводства и кадров администрации района (Рамазанова С.К.) довести настоящее постановление до всех заинтересованных лиц.
5. Отделу информационных технологий администрации района (Расулов М.А.) обеспечить размещение постановление на официальном сайте администрации района в инфомационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава **М. Эльдерханов**

Абдулкадыров А.М.
+7 967 934-53-33
Юридический отдел
Бабаев М.М.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением администрации
МР «Каякентский район»
от « 20 » июня 2023 г. № 195

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Каякентский район» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом при администрации МР «Каякентский район».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан;

2) подготовка предложений главе муниципального района о реализации на территории муниципального района государственной политики в сфере противодействия коррупции и повышению её эффективности;

3) обеспечение координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципального района по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

4) обеспечение согласованных действий с федеральными органами государственной власти, органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципального района, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов государственной власти в ходе реализации мер по противодействию коррупции на территории района;

5) обеспечение взаимодействия органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственных власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципального района с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции на территории муниципального района;

6) повышение эффективности функционирования администрации МР «Каякентский район» за счет снижения рисков проявления коррупции, подготовка предложений по совершенствованию законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции;

7) информирование общественности о проводимой органами государственной власти, территориальными органами государственной власти Республики Дагестан,

органами местного самоуправления муниципального района о работе по противодействию коррупции.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) подготовка предложений главе муниципального района по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального района о противодействии коррупции;

2) разработка мер по противодействию коррупции в муниципальном районе, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

3) разработка рекомендаций по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

4) организация:

- подготовки проектов нормативных правовых актов муниципального района по вопросам противодействия коррупции;

- разработки муниципальной антикоррупционной программы, а также контроль за её реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных программой;

5) принятие мер по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний государственных органов), устранению и минимизации причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры, рассмотрение фактов обнаружения коррупционных правонарушений;

6) оказание содействия развитию общественного контроля за реализацией муниципальной антикоррупционной программы;

7) обеспечение прозрачности и открытости деятельности администрации МР «Каякентский район», формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны служащих администрации МР «Каякентский район», повышение ответственности за непринятие мер по устранению причин коррупции;

8) проведение анализа решений, принимаемых подведомственными администрации МР «Каякентский район» организациями, учреждениями в целях выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции, и постановку им задач по их устранению;

9) заслушивание на своих заседаниях информации должностных лиц МР о проводимой работе по предупреждению коррупции и мерах по повышению ее эффективности; рассмотрение вопросов, связанных с антикоррупционной экспертизой нормативных правовых актов;

10) рассмотрение ежегодного доклада о деятельности в сфере противодействия коррупции (сводного отчета о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в муниципальном районе), обеспечение его размещения на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в средствах массовой информации;

11) рассмотрение иных вопросов, решение которых способствует реализации мер антикоррупционного характера на территории МР «Каякентский район».

3.2. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной работы и следственных мероприятий правоохранительных органов.

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Положение о Комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются

главой муниципального района «Каякентский район».

4.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.3. Председателем Комиссии по должности является глава МР «Каякентский район» или лицо, временно исполняющее его обязанности.

4.4. В состав Комиссии могут входить:

- руководители органов местного самоуправления МР «Каякентский район», их структурных подразделений, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района «Каякентский район», правоохранительных органов МР «Каякентский район»;

- лица из состава сотрудников администрации МР «Каякентский район», представители общественных (некоммерческих) организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции;

- представители научных, образовательных, экспертных организаций, сферы здравоохранения и соцзащиты населения, лица, аккредитованные Министерством юстиции РФ в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

4.5. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.6. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

4.7. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.8. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципального района, организаций и средств массовой информации.

5. Организация деятельности и порядок работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается Комиссией.

5.2. Заседания Комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или заместителем председателя комиссии и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины численного состава Комиссии.

5.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.7. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.8. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства по

неразглашению сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией.

5.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии. К протоколу прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

5.10. Для реализации решений Комиссии могут издаваться постановления или распоряжения главы муниципального района, а также даваться поручения главы муниципального района.

5.11. По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления муниципального района «Каякентский район», представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие (экспертные) группы по отдельным вопросам.

5.12. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
2) утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
3) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
4) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
5) представляет Комиссию в отношениях с территориальными органами федеральных государственных органов, исполнительными органами государственной власти Республики Дагестан, иными государственными органами Республики Дагестан, органами местного самоуправления муниципального района, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5.13. Секретарь Комиссии (лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном районе «Каякентский район»):

1) обеспечивает деятельность Комиссии, подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку заседания Комиссии, осуществляет подготовку (координирует работу) материалов к заседаниям Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;
2) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
3) оформляет протоколы заседаний Комиссии;
4) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

5.14. По решению председателя комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования, а также размещаться на официальном сайте администрации муниципального района «Каякентский район» в сети «Интернет».

_____

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением администрации
МР «Каякентский район»
от « 20 » июня 2023 г. № 195

СОСТАВ
Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Каякентский район»

Председатель комиссии:

Эльдерханов М.М. – глава муниципального района «Каякентский район»;

Заместитель председателя:

Айгумов А.Г. – и.о. заместителя главы администрации района;

Секретарь комиссии:

Абдулкадыров А.М. – помощник главы администрации района по вопросам противодействия коррупции;

Члены комиссии:

1. **Касумов Э.Б. –** руководитель аппарата администрации района;
2. **Рашидов М.Р.** – начальник МКУ «Управление образования» администрации района;
3. **Бабаев М.М.** – врио начальника юридического отдела администрации района;
4. **Арсланов И.Т. –** председатель Общественной палаты МР «Каякентский район»;
5. **Казилов И.А. –** председатель Молодежного парламента МР «Каякентский район»;
6. **Магомедов М.А. –** помощник прокурора Каякентского района (по согласованию);
7. **Гасанов А.Г.** – начальник ОМВД России по Каякентскому району (по согласованию);
8. **Алациев Д.М.** – и.о. директора ГБУ РД «КЦСОН в МО «Каякентский район» (по согласованию).