

УТВЕРЖДЕН:
Постановлением администрации
МР «Каякентский район»
от «___» июля 2015г. №_____

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
на право оказания на территории МР «Каякентский район»
услуг по перемещению задержанных транспортных средств на
специализированную стоянку, их хранение и возврат

сел. Новокаякент – 2015г.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет условия конкурса на право оказания на территории МР «Каякентский район» услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат.

1.2. В настоящей конкурсной документации используются следующие понятия:

1.2.1. Специализированная стоянка – специально отведённое охраняемое место (земельный участок или нежилое помещение), отвечающее требованиям статьи 6 Закона Республики Дагестан от 5 октября 2012 года №61 «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств» для хранения задержанных транспортных средств;

1.2.2. Специализированное транспортное средство – транспортное средство, предназначенное для погрузки, разгрузки и перевозки задержанных транспортных средств способами, исключающими их повреждение.

1.2.3. Транспортное средство - автотранспортное средство с рабочим объемом двигателя более 50 кубических сантиметров и максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час (за исключением тракторов, другой самоходной дорожно-строительной техники, автобусов, троллейбусов, трамваев, грузовых автомобилей грузоподъемностью более 3,5 тонны), прицепы к нему, подлежащие государственной регистрации;

1.2.4. Договор – договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату, заключаемый между администрацией МР «Каякентский район» и исполнителем;

1.2.5. Территория обслуживания – границы территории, в пределах которой исполнитель осуществляет погрузку задержанных транспортных средств, в целях исполнения решений уполномоченных лиц о задержании транспортных средств;

1.2.7. Конкурс – отбор исполнителей на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат;

1.2.8. Комиссия – коллегиальный орган по проведению конкурса по отбору исполнителей на право заключения договора, утверждённая постановлением администрации МР «Каякентский район»;

1.2.9. Заявка – запечатанный конверт поданная участником на участие в конкурсе;

1.2.10. Участник конкурса – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в конкурсе по отбору.

1.2.11. Исполнитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедший отбор и заключивший договор;

1.2.12. Организатор – орган местного самоуправления, на территории которого проводится конкурс (администрация МР «Каякентский район»);

1.3. Предметом конкурса является право оказания на территории МР «Каякентский район» услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат. Сроком действия договора 3 года.

1.4. Конкурс проводит конкурсная комиссия, утвержденная администрацией МР «Каякентский район».

1.5. Конкурс проводится по решению администрации МР «Каякентский район» в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Конкурсная документация размещается на официальном сайте администрации МР «Каякентский район» (www.kmr05.ru), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.7. Информационное извещение о проведении конкурса, публикуется администрацией МР «Каякентский район» в официальных средствах массовой информации Республики Дагестан (газета «Дагестанская правда») и размещается на официальном сайте администрации МР «Каякентский район» (www.kmr05.ru) не менее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса (следующий рабочий день, за днём окончания приёма заявок на участие в конкурсе).

1.8. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации по установленной форме (приложение №10).

Организатор принимает и регистрирует письменные запросы, поступившие по почте, по рабочим дням с 8:00 до 17:00 (в пятницу – до 16.30), перерыв 12:00 – 13:00 по адресу: 367560 Республика Дагестан, Каякентский район, сел. Новокаякент ул. Джабраиловой, д.36 (1-й этаж, каб. отдела закупок).

В течение 3-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор обязан направить в письменной форме разъяснение положений настоящего Порядка, если указанный запрос поступил к организатору не позднее, чем за 3 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Днем поступления запроса считается день регистрации запроса в письменной форме организатором.

1.10. Участники конкурса имеют право обжаловать незаконное решение организатора в процессе проведения конкурса в соответствии с законодательством.

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

2.1. Требования к правомочности и финансовому положению участников конкурса, соблюдение которых является необходимым условием допуска к участию в конкурсе:

2.1.1. Соответствие участника требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан к деятельности юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, а также физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

2.1.2. Непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.1.3. Неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

2.1.4. Непроведение в отношении участника конкурса процедуры банкротства и реорганизации, ареста на имущество, необходимого для осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранение и возврат.

2.1.5. Отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник считается соответствующим установленным требованиям в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.

2.1.6. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие, участник, подавший более одной заявки, к участию в конкурсе не допускается. В случае внесения изменений в направленную заявку участником на конкурс, направленная ранее заявка отзывается участников. Организатор конкурса возвращает участнику конкурса заявку, только по письменному обращению (форма обращения – произвольная).

2.1.7. Участники конкурса, подавшие заявку на участие в конкурсе, не должны иметь организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга.

2.1.8. К участию в конкурсе также не допускаются участники, не представившие заявку и (или) документацию в соответствии с Разделом 3 настоящей конкурсной документации.

2.2. Требования к специализированным стоянкам и специализированной технике участников.

2.2.1. Специализированная стоянка должны быть оборудована в соответствии со статьей 6 Закона Республики Дагестан от 5 октября 2012 года №61 «О порядке перемещения

задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств».

2.2.2. Обеспечение нахождения на территории специализированной стоянки только транспортных средств, задержанных в соответствии с частью 1 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и специализированной техники, перемещающей задержанные транспортные средства.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ

3.1. Требования к форме и составу заявки.

3.1.1. Форма заявки на участие в конкурсе определена в установленной форме и не может быть изменена, за исключением полей для заполнения участником конкурса (приложение №2);

3.1.2. Заявка подается участником в письменной форме.

3.1.3. Документы в составе заявки должны быть разделены участником конкурса на следующие тома:

Том 1: документы, подтверждающие правовой статус участника конкурса (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), учредительные документы, документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией. Указанные документы должны быть прошиты и пронумерованы.

Том 2: документы, подтверждающие наличие специализированной стоянки и специализированной техники, перемещающей задержанные транспортные средства, а также, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией. Указанные документы должны быть прошиты и составлять отдельный том.

3.1.4. Документы в составе Тома 1 и Тома 2 представляются в соответствии с перечнем, установленным п. 3.1.4.1. и п. 3.1.4.2. настоящего Раздела

3.1.4.1. Для участия в конкурсе участник представляет следующие документы в составе Тома 1:

- Опись документов, представляемых в составе Тома 1 (приложение №1).
- Заявку на участие в конкурсе по форме, установленной согласно приложению №2.
- Анкету участника конкурса, заполненную по форме, согласно приложению №5.
- Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), или надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель)). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, представляется доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенная печатью участника и подписанная руководителем (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, должен представляться документ, подтверждающий полномочия такого лица (приложение №4).

- Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов участника конкурса (для юридических лиц).

- Справку о наличии дочерних и зависимых хозяйственных обществ по форме, согласно приложению №6.

- Справку, подтверждающую, что участник конкурса не находится в процессе ликвидации, реорганизации (для юридических лиц), в отношении него не осуществляется процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и заверенная круглой печатью участника.

- Справку (оригинал) об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, а также отсутствие просроченной задолженности по указанным платежам, выданная налоговым органом.

3.1.4.2. Участник конкурса представляет следующие документы в составе Тома 2.

- Опись документов, предоставляемых в составе Тома 2 (приложение №1).

- Сведения о режиме работы специализированной стоянки.

- Сведения о наличии на правах собственности и/или аренды, хозяйственного ведения специализированной стоянки с представлением подтверждающих и правоустанавливающих документов, согласно статьи 13 постановления Правительства РД от 10.11.2014 года №541 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на право оказания на территории городского округа, муниципального района Республики Дагестан услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату и формы акта приема-передачи задержанного транспортного средства для помещения на специализированную стоянку»;

- Заполненную форму, согласно приложению №3.

- Копии договоров страхования гражданской ответственности хозяйствующих субъектов перед третьими лицами за ущерб, который может быть причинен их имуществу в результате хищения, повреждения, пожара, стихийного бедствия, произошедших при перемещении задержанного транспортного средства и его хранении на спецстоянке, со сроком действия не менее 3 лет из расчета не менее 25 тысяч рублей на одно машиноместо.

- Перечень эвакуаторов с указанием марки, государственного номера, года выпуска, с приложением копий документов, подтверждающих право собственности (иного вещного права) на эвакуаторы, сведения о численности водительского состава и его квалификации, копии водительских удостоверений, подтверждающих право водителей на управление эвакуаторами, заверенную копию паспорта эвакуатора, заверенную копию документа, подтверждающего экипировку эвакуатора специальным оборудованием для безопасной перевозки транспортного средства, с указанием технических характеристик (форма – произвольная).

- Копию договора на осуществление охраны специализированной стоянки и/или копию трудовых договоров с работниками, осуществляющими охрану специализированной стоянки и находящегося на ней имущества.

3.1.5. Документы, подаваемые в составе заявки, предоставляются в оригинале либо в заверенных надлежащим образом копиях. Копия документа считается надлежаще заверенной в случае, если она заверена на каждой странице подписью руководителя участника конкурса или его уполномоченным лицом и скреплена печатью участника конкурса.

3.1.6. Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

3.1.7. Участник конкурса помещает тома заявки, оформленной в письменной форме, в единый внешний конверт и запечатывает его.

На внешнем конверте указывается:

- наименование конкурса;

- наименование и адрес организатора конкурса;

- наименование участника конкурса (фактический почтовый адрес).

3.1.8. Заявка, представленная с нарушением требований, установленных настоящим Разделом, комиссией не рассматривается.

3.2. Требования к содержанию и оформлению заявки.

3.2.1. Каждый отдельный Том заявки представляется в прошитом нитью (бечевкой), скрепленном печатью участника конкурса и подписью руководителя либо его уполномоченного лица, с указанием на обороте последнего листа Тома количества листов.

Все листы заявки должны быть пронумерованы. Заявка на месте прошивки должна быть скреплена печатью участника конкурса и подписана руководителем (для юридических лиц), или участником конкурса - индивидуальным предпринимателем, или лицом, уполномоченным участником конкурса в установленном порядке. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника конкурса, представленные в составе заявки документы и сведения подлинны и достоверны.

3.2.2. Язык заявки. Заявка, подготовленная участником конкурса, вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Документы иностранного происхождения, составленные на иностранном языке, при представлении в составе заявки должны сопровождаться их надлежаще заверенным переводом на русский язык.

3.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (доверенность), должен наделять данное лицо полномочиями подписания от имени участника конкурса всех необходимых документов и материалов, входящих в состав заявки.

3.4. Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в конкурсе и заключением договора.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВОК, ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ

4.1. Для участия в конкурсе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет организатору (лично или через своего представителя) или направляет по почте заявку в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка следующим образом: «Право оказания на территории МР «Каякентский район» услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат».

Заявка регистрируется в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера и с указанием даты и времени подачи.

4.1.2. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, не регистрируются и не рассматриваются. Заявки, направленные по почте и поступившие после начала вскрытия конвертов, комиссией не регистрируются и не рассматриваются.

4.2. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки.

4.2.1. Участник конкурса имеет право изменить или отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора конкурса. В случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок предложение считается не поданным.

4.2.2. Изменения в заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

4.2.3. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

4.2.4. Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления участника конкурса об отзыве своей заявки.

4.3. Вскрытие конвертов с заявками.

4.3.1. Вскрытие конвертов с заявками производится конкурсной комиссией, состав и порядок работы, утвержденный организатором конкурса.

4.3.2. Комиссия проверяет целостность конверта перед вскрытием.

4.3.3. Комиссия вскрывает все конверты с заявками, включая изменения, внесенные в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела после окончания срока подачи заявок, в присутствии представителей участников конкурса, которые пожелают принять в этом участие.

4.3.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), адрес и состав заявки каждого участника конкурса,

конверт, с заявкой которого вскрывается, объявляются лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВОК, ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок участников конкурса в целях определения исполнителя в соответствии с Законом Республики Дагестан от 5 октября 2012 года №61 «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств» и постановлением Правительства Республики Дагестан от 10 ноября 2014 года №541 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на право оказания на территории городского округа, муниципального района Республики Дагестан услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату и формы акта приема-передачи задержанного транспортного средства для помещения на специализированную стоянку», в том числе:

5.1.1. Сверяет наличие документов для участия в конкурсе, представленных претендентом в соответствии с Разделом 3 настоящей документации;

5.1.2. Проверяет содержание и правильность оформления представленных документов, а также соответствие требованиям настоящей конкурсной документации.

5.1.3. Конкурсная комиссия выезжает по адресу место нахождения производственно-технической базы претендента, для проверки ее соответствия условиям участия в конкурсе и представленным документам.

5.1.4. Проверяет соответствие участников конкурса требованиям, предусмотренным к специализированной стоянке и специализированным транспортным средствам Законом РД, а также требованиям, предусмотренным настоящей документацией.

5.2. После рассмотрения документов для участия в конкурсе, представленных каждым из претендентов, председатель конкурсной комиссии выносит на голосование конкурсной комиссии вопрос о допуске претендента в конкурсе и признании его участником конкурса или об отказе претендента в допуске в конкурсе. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии и оформляется протоколом рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается организатором конкурса в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания протокола, на официальном сайте организатора конкурса в сети «Интернет».

5.3. Основаниями для отказа участнику в допуске к конкурсу являются:

- а) несоответствие заявки на участие в конкурсе установленной форме;
- б) несоответствие данных, представленных в заявке на участие в конкурсе, информационному извещению организатора конкурса;
- в) отсутствие одного и более документов, указанных в Разделе 3 настоящей документации.

Причина отказа в допуске к участию в конкурсе заносятся в протокол рассмотрения заявок.

5.4. После допуска участника к конкурсу конкурсной комиссией в срок не позднее 20 дней со дня подписания протокола о результатах вскрытия конвертов проводится проверка сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с Разделом 3 настоящей документации.

В случае расхождения между цифрами и словами, то предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5.5. После проверки сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с Разделом 3, организатор конкурса в течение 10 рабочих дней проводится заседание конкурсной комиссии. Информация о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии размещается на сайте организатора конкурса в сети «Интернет».

5.6. Представители участников, допущенных к конкурсу, вправе присутствовать на указанном заседании. Регистрация представителей участников, присутствующих на заседании конкурсной комиссии, осуществляется в журнале регистрации.

5.7. Порядок присвоения заявкам участников конкурса, допущенным к участию в конкурсе, баллов по критериям, устанавливается согласно Раздела 11, к настоящей конкурсной документации.

5.8. Баллы по всем критериям определяются как сумма баллов, присвоенных участнику конкурса за каждый показатель.

5.9. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества баллов, полученных участником конкурса, комиссией присваивается порядковый номер. Заявке, получившей максимальное количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

5.10. В случае равенства баллов по критериям среди двух и более участников конкурса, победителем признается тот участник конкурса, чья заявка поступила в комиссию первой.

5.11. В протокол об итогах конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии, вносится информация:

- а) о количестве баллов, набранных всеми участниками конкурса;
- б) о признании конкурса состоявшимся и победителе конкурса;
- в) о признании конкурса несостоявшимся в связи с тем, что не подана ни одна заявка или ни один из претендентов не признан участником конкурса;
- г) о признании конкурса несостоявшимся и заключении договора с единственным участником, признанным участником конкурса;
- д) об отстранении участника от участия в конкурсе.

5.12. Протокол подведения итогов конкурса с момента подписания его комиссией является основанием для заключения договора.

5.13. В случаях если для участия в конкурсе не было подано ни одной заявки или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников или о допуске к участию в конкурсе только одного участника - конкурс признается несостоявшимся.

5.14. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник конкурса допущен к участию в конкурсе, договор заключается с таким участником конкурса.

РАЗДЕЛ 6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Администрация МР «Каякентский район» по результатам конкурса заключает договор с победителем конкурса или с единственным участником конкурса, не позднее 20 дней со дня подписания протокола об итогах конкурса (приложение №7).

6.2. Указанный договор направляется победителю в течение следующего рабочего дня, после подписания протокола подведения итогов конкурса.

6.3. После подписания сторонами Договора администрация МР «Каякентский район» выдаёт Исполнителю оригинал Допуска на осуществление перемещения задержанных транспортных средств, на каждую специализированную технику (приложение №9).

6.4. В случае если победитель, которому направлен проект договора не подписал договор в течение 5 рабочих дней со дня уведомления, то он признается уклонившимся от заключения договора.

6.5. В случаях если для участия в конкурсе не было подано ни одной заявки или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, конкурс признается несостоявшимся.

6.6. Информация об Исполнителе, осуществляющем на территории Каякентского района деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и/или деятельность по хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках, размещается на официальном сайте администрации МР «Каякентский район», а также месте нахождения специализированной стоянки и офиса, о размере оплаты расходов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств.

6.7. В случае если Исполнитель, с которым администрация МР «Каякентский район» заключила договор на осуществление услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврата предоставил сведения о наличии дополнительной специализированной стоянки и/или специализированной техники, комиссия проверяет предоставленную информацию на её соответствие (несоответствие) требованиям конкурсной документации и достоверность в течение 10 рабочих дней. Решение оформляется протоколом. Протокол с момента подписания его комиссией является основанием для заключения дополнительного соглашения к основному договору (приложение №8).

6.7.1. В течение следующего рабочего дня, после подписания указанного протокола, проект Дополнительного соглашения направляется администрацией МР «Каякентский район» Исполнителю.

6.7.2. Дополнительное соглашение подлежит заключению в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения Исполнителем проекта дополнительного соглашения.

6.7.3. После подписания сторонами дополнительного соглашения к основному договору администрация МР «Каякентский район» выдаёт Исполнителю оригинал Допуска на осуществление перемещения задержанных транспортных средств, на каждую специализированную технику, в случае увеличения данной техники.

6.7.4. В случае если Исполнитель, которому направлен проект дополнительного соглашения не подписал проект дополнительного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня уведомления, то он признается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения к основному договору.

РАЗДЕЛ 7. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор расторгается администрацией МР «Каякентский район» в одностороннем порядке с уведомлением об этом специализированной организации за 30 дней до даты расторжения договора в следующих случаях:

- а) неоднократного (2 и более раз в течение календарного года) невыполнения в установленный срок предписаний администрацией МР «Каякентский район», выданных по результатам проверок исполнения условий договора;
- б) многократного (2 и более случаев, подтвержденных в гражданско-правовом порядке, в течение календарного года) причинения вреда задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при перемещении транспортного средства на спецстоянку и его хранении.

7.2. Договор расторгается администрацией МР «Каякентский район» в одностороннем порядке с уведомлением об этом специализированной организации за 10 календарных дней до даты расторжения договора в следующих случаях:

- а) если специализированная организация не приступила к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в срок, установленный договором;
- б) если специализированная организация уклонялась от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в соответствии с заключенным договором, за исключением случаев, обусловленных действием чрезвычайных обстоятельств;
- в) если специализированная организация уклоняется от проведения плановых (внеплановых) проверок исполнения условий договора на осуществление деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату или организует необоснованные препятствия проведению указанных проверок.

7.3. В случае расторжения договора по истечении срока его действия, а также по обстоятельствам, изложенным в пунктах 7.1 и 7.2. настоящего Порядка, одновременно с уведомлением специализированной организации о расторжении договора администрацией МР «Каякентский район» принимает решение о проведении нового конкурса.

На период организации и проведения конкурса перемещение, хранение и возврат задержанных на соответствующей территории транспортных средств осуществляется

ближайшими специализированными организациями из числа действующих в установленном порядке.

Аналогичный порядок действий применяется, если победитель конкурса не приступил к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в срок, установленный договором, а также в случае отказа (уклонения) специализированной организации от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату.

7.4. При истечении срока действия договора или расторжении договора специализированная организация обязана обеспечить хранение и возврат транспортных средств, помещенных на спецстоянки специализированной организации в период действия договора.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

Приложение №1
к конкурсной документации

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Исх. № _____ от «__» _____ 20__ г.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемые участником конкурса на право оказания на территории
МР «Каякентский район» услуг по перемещению задержанных транспортных
средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Номер листа в Томе
1.			
2.			
п...			
	ИТОГО:		

(должность участника конкурса)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

З А Я В К А

на участие в конкурсе на право оказания на территории
МР «Каякентский район» услуг по перемещению задержанных транспортных
средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат

« ____ » июля 2015 г.

Организатор конкурса: Администрация МР «Каякентский район», расположенная по адресу: 368560, Каякентский район, сел. Новокаякент, ул. Джабраиловой, д.36, адрес электронной почты: Eldar988@mail.ru, телефон: 8 (87248) 2-11-90; 2-12-90.

Изучив конкурсную документацию на право оказания на территории МР «Каякентский район» услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат _____

(наименование участника конкурса)

в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ (уполномоченного лица участника размещения заказа)

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

1. Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право уполномоченного органа, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.

2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (наименование участника конкурса) расположенная по адресу: (указать адрес стоянки) и специализированная техника соответствует всем требованиям конкурсной документации.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с администрацией МР «Каякентский район», проводящим конкурс нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

_____ (почтовый адрес участника конкурса)

6. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи - на (количество страниц) стр.

_____ (должность участника конкурса)

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Наименование участника конкурса: _____

Организатор конкурса: Администрация МР «Каякентский район»

Адрес организатора: 368560 Каякентский район, с. Новокаякент, ул. Джабраиловой, д.36

№ п/п	Требования	Имеется	Не имеется
1	Наличие возможности размещения на специализированной стоянке свыше 50 задержанных транспортных средств категории «В»		
	Наличие возможности размещения на специализированной стоянке свыше 60 задержанных транспортных средств категории «В»		
	Наличие возможности размещения на специализированной стоянке свыше 70 задержанных транспортных средств категории «В»		
2	Наличие контрольно-пропускного пункта		
3	Наличие ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц и транспорта. Ограждение площадки должно исключать проникновение на её территорию посторонних лиц и животных, а также возможность выезда без разрешения		
4	Наличие круглосуточной охраны территории специализированной стоянки		
5	Наличие освещения территории специализированной стоянки в ночное время суток		
6	Наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специализированных транспортных средств для перемещения задержанного транспортного средства		
7	Наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления расчетов с владельцами задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку		
8	Наличие платежного терминала для оплаты штрафов ГИБДД		
9	Наличие противопожарного инвентаря, оснащенного всем необходимым		
10	Наличие вывески с указанием наименования специализированной организации, уполномоченной на оказание услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, ее юридического адреса		
11	Наличие системы видеонаблюдения (видеокамер) для наружного видеонаблюдения, расположенных на территории специализированной стоянки – более 5		
	Наличие системы видеонаблюдения (видеокамер) для наружного видеонаблюдения, расположенных на территории специализированной стоянки – более 3		
	Наличие системы видеонаблюдения (видеокамер) для наружного видеонаблюдения, расположенных на территории специализированной стоянки – 2 и менее		
12	Наличие прямой линии связи (тревожной кнопки) с ближайшим органом внутренних дел, либо с лицензированным охранным предприятием		
13	Наличие у работников постов охраны специализированных стоянок лицензий, на осуществление охранной деятельности		
14	Наличие договора с лицензированным охранным предприятием по		

	охране специализированной стоянки		
15	Наличие возможности размещения информации об эвакуированном транспорте в сети интернет, с указанием даты и времени эвакуации, государственном регистрационном номере задержанного транспорта, а также месте расположения специализированной стоянки, на которую оно помещено		
16	Наличие собственной специальной техники для перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки		
	Наличие по договору аренды специализированной техники для перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки		
17	Наличие программного комплекса, позволяющего в электронном виде осуществлять контроль задержанных и выданных транспортных средств, в том числе хранящего фотографии задержанных транспортных средств, и формирующего отчетность за заданный период времени		

(должность участника конкурса)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Исх. № _____
от «___» _____ 20__ г.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____
«___» _____ г.

представлять интересы _____ (наименование организации)

в конкурсе, проводимом администрацией МР «Каякентский район».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять комиссии все необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с выполнением поручения.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (подпись удостоверяемого) удостоверяем

Доверенность действительна по «___» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Исх. № _____ от «___» _____ 20__ г.

**СПРАВКА О НАЛИЧИИ ДОЧЕРНИХ
И ЗАВИСИМЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ**

Настоящим сообщаем о наличии дочерних и зависимых обществ, в соответствии с определением понятий «дочернего» и «зависимого» хозяйственных обществ в статьях 105 и 106 Гражданского кодекса Российской Федерации.

№ п/п	Дочернее или зависимое хозяйственное общество	Дата наступления основания	Основание

(должность участника конкурса)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

РАЗДЕЛ 9. ПРОЕКТ ДОГОВОРА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ

Приложение №7
к конкурсной документации

ДОГОВОР № _____ **на право оказания услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат**

сел. Новокаякент

« ____ » _____ 2015г.

Администрация муниципального района «Каякентский район», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. главы администрации МР «Каякентский район» **Гаджиева Магомедэмина Нурутдиновича**, действующего на основании Устава района, с одной стороны и _____, именуемое (ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава (Свидетельства о государственной регистрации), с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», на основании результатов конкурса по отбору Исполнителей (протокол подведения итогов № ____ от «__» июля 2015г.), осуществляющих услугу по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает Исполнителю, а Исполнитель принимает на себя обязательства по осуществлению услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан, а также нормативно-правовыми актами администрации МР «Каякентский район».

1.2. Границы территории, в пределах которых Исполнитель должен осуществлять свою деятельность по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат – территория Каякентского района.

1.3. Территория предоставляемая Исполнителем под специализированную стоянку должна размещать не менее _____ транспортных средств категории «В»

1.4. Исполнитель осуществляет услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат по тарифам, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Республики Дагестан (Республиканская служба по тарифам Республики Дагестан).

1.5. Перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку Исполнителя осуществляются технически исправной специализированной техникой Исполнителя (Приложение №1 к договору, является неотъемлемой частью договора).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1. Оказывать информационную поддержку по действующим законодательным и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Республики Дагестан, а также нормативно-правовым актам администрации МР «Каякентский район», регламентирующим осуществление услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат.

2.1.2. Рассматривать обращения Исполнителя, органов, уполномоченных осуществлять задержание транспортных средств, об увеличении (уменьшении) потребности в машиноместах на специализированной стоянке, и при необходимости заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору, предусматривающие соответственно увеличение (уменьшение) количества машиномест на специализированной стоянке, в течение 30 календарных дней с момента поступления такого обращения, либо принять решение об отказе в его заключении с указанием мотивов отказа.

2.1.3. Подготовить и выдать Исполнителю после подписания Сторонами данного Договора оригинал Допуска на осуществление услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат. А при изменении регистрационных знаков специализированной техники и/или собственника (владельца) специализированной техники Заказчик в течение 3-х дней обязан выдать новый Допуска на осуществление услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат.

2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1. Приступить к осуществлению деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат, на обслуживаемой территории, с момента заключения настоящего Договора.

2.2.2. Исполнять требования действующего Закона Республики Дагестан от 5 октября 2012 года №61 «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств» и условия настоящего договора.

2.2.3. Перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку осуществляется Исполнителем только специализированной техникой, имеющей оригиналы Допуска на осуществление услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат, выданные Заказчиком.

2.2.4. Иметь специализированную технику (эвакуатор, эвакуаторы) на праве собственности (или на ином законном основании) соответствующего типа и в количестве, указанном в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.2.5. Здания и/или сооружения (в том числе временные и "бытовки"), расположенные на территории специализированной стоянки и предназначенные для размещения постов охраны, приема посетителей, для оформления документов и оплаты, должны быть обеспечены, оснащены нормативным количеством первичных средств пожаротушения, иметь искусственное освещение. Комната для размещения охраны оснащается необходимым оборудованием и инвентарем для обеспечения дежурства. На территории специализированной стоянки должны иметься туалет и контейнер для сбора мусора.

2.2.6. В случае изменения своего юридического и/или фактического адресов и/или реквизитов Исполнитель в 10-дневный срок обязан письменно сообщить об этом Заказчику, для оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.2.7. При изменении регистрационных знаков специализированной техники и/или собственника (владельца) специализированной техники Исполнитель обязан письменно сообщить об этом Заказчику и сдать оригинал Допуска на осуществление услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат.

2.2.8. Рассматривать обоснованные обращения Заказчика об увеличении (уменьшении) количества машиномест на специализированной стоянке и в течение 30-ти календарных дней заключить соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору либо отказаться от заключения с указанием мотивов.

ОБЕСПЕЧИТЬ:

- нахождение на территории специализированной стоянки только транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку после дорожно-транспортных происшествий, а также специализированной техники, перемещающей задержанные транспортные средства;

- наличием контрольно-пропускного пункта и ограждений, ограничивающий доступ на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

- круглосуточной охраной территории специализированной стоянки;

- освещением территории специализированной стоянки в ночное время суток;

- наличием возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специализированной техники, применяемой для перемещения задержанных транспортных средств.

- наличием на территории специализированной стоянки помещения для осуществления расчетов с владельцами задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку;
- наличием противопожарного инвентаря, оснащенного всем необходимым.
- наличием вывеской с указанием наименования уполномоченной организации, уполномоченной на оказание услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, ее юридический адрес, контактные номера телефонов;
- территорией под специализированную стоянку, соответствующей статье 6 Закона Республики Дагестан от 5 октября 2012 года №61;
- беспрепятственный допуск представителей Заказчика на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Заказчика, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию, строго при наличии соответствующих документов на право осуществления контроля.
- безопасность при осуществлении деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Запрашивать от Исполнителя информацию по вопросам, связанным с осуществлением услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат.

3.1.2. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, качество и безопасность предоставляемых Исполнителем услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат, и выдавать Исполнителю обязательные для исполнения предписания.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.

3.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Заказчиком по исполнению договора.

3.2.3. В случае увеличения (уменьшения) потребности в машиноместах от предусмотренного договором объема, подтвержденного органами, уполномоченными осуществлять задержание транспортных средств, обратиться Заказчику с просьбой рассмотреть вопрос о заключении соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусматривающего соответствующее увеличение (уменьшение) количества машиномест на специализированной стоянке.

3.2.4. Временно прекратить перемещение транспортных средств на специализированную стоянку в случае хранения на специализированной стоянке транспортных средств в количестве, более, чем указанном в п. 1.3.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

4.1. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд Республики Дагестан.

4.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Исполнитель несёт ответственность за достоверность сведений, предъявляемых Заказчику.

4.4. Передача Исполнителем своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.

4.5. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.6. Стороны не несут ответственность за невыполнение своих договорных обязательств

по настоящему договору в случае по не зависящим от них причинам вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

5.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 календарных дней в письменной форме уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

5.3. Если такого уведомления не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

5.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением (являющимся его неотъемлемой частью) и подписаны полномочными представителями обеих Сторон,

6.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 30 дней до предполагаемых изменений.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон», а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. Заказчик вправе расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Исполнителя за 30 календарных дней до даты расторжения договора, в следующих случаях:

- неоднократного (2 и более раз в течение календарного года) невыполнения Исполнителем в установленный срок предписаний администрации МР «Каякентский район», выданных по результатам проверок исполнения условий договора;

- многократного (2 и более случаев, подтвержденных в гражданско-правовом порядке, в течение календарного года) причинения вреда задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при перемещении транспортного средства на спецстоянку и его хранении.

6.5. Договор расторгается администрацией МР «Каякентский район» в одностороннем порядке с уведомлением об этом специализированной организации за 10 календарных дней до даты расторжения договора в следующих случаях:

- если Исполнитель не приступил к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в срок, установленный договором;

- если Исполнитель уклонился от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в соответствии с заключенным договором, за исключением случаев, обусловленных действием чрезвычайных обстоятельств;

- если Исполнитель уклонился от проведения плановых (внеплановых) проверок исполнения условий договора на осуществление деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату или организует необоснованные препятствия

проведению указанных проверок.

6.5. Договор считается расторгнутым по истечении 10 календарных дней с момента направления Исполнителю уведомления о расторжении договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия настоящего договора:

начало: с момента заключения настоящего договора

окончание: по истечению трех лет.

7.2. Настоящий договор будет считаться исполненным и прекратившим свое действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств по настоящему договору.

8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с настоящим договором, оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне заказным письмом по почте, по телеграфу или факсу.

8.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.3. При изменении реквизитов Стороны обязаны известить об этом друг друга не позднее 10 рабочих дней с момента изменения.

8.4. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Приложение №1 к договору, на ___ листах.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

**Администрация муниципального
района «Каякентский район»**

Адрес: 368560, Респ. Дагестан, Каякентский район, сел. Новокаякент, ул. Джабраиловой, 36

тел.факс: 8 (87248) 2-13-90

ИНН 0515004398

КПП 051501001

**И.о. главы администрации
МР «Каякентский район»**

_____ **М. Гаджиев**

м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Адрес: _____

тел.факс: 8 (87248) 2-13-90

ИНН _____

КПП _____

м.п.

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ СТОЯНКА

№ п/п	Сведения о наличии на правах собственности и/или аренды, хозяйственного ведения	Адрес и телефон специализированной стоянки

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ТЕХНИКА

№ п/п	Модель	Тип	Регистрационный знак

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

И.о. главы администрации
МР «Каякентский район»

_____ **М. Гаджиев**

м.п.

м.п.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к договору № ____ от « ____ » _____ 2015 г.
на право оказания услуг по перемещению задержанных транспортных
средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат

сел. Новокаякент

« ____ » _____ 2015г.

Администрация муниципального района «Каякентский район», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. главы администрации МР «Каякентский район» **Гаджиева Магомедэмина Нурутдиновича**, действующего на основании Устава района, с одной стороны и _____, именуемое (ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава (Свидетельства о государственной регистрации), с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить договор № ____ от « ____ » _____ 2015г. Приложением № ____ включающим в себя дополнительную специализированную стоянку и/или дополнительную специализированную технику.
2. Остальные условия вышеуказанного договора остаются без изменения.
3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора от « ____ » _____ 2015г. № ____.

ЗАКАЗЧИК:

Администрация муниципального
района «Каякентский район»

Адрес: 368560, Респ. Дагестан, Каякентский
район, сел. Новокаякент, ул. Джабраиловой, 36

тел.факс: 8 (87248) 2-13-90

ИНН 0515004398

КПП 051501001

И.о. главы администрации
МР «Каякентский район»

_____ М. Гаджиев
м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Адрес: _____

тел.факс: 8 (87248) 2-13-90

ИНН _____

КПП _____

_____ м.п.

РАЗДЕЛ 10. ДОПУСК НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННУЮ ТЕХНИКУ

Приложение №9
к конкурсной документации



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

368560 с. Новокаякент, ул. Джабраиловой, 36

тел.: 2-11-90, 2-13-90

ДОПУСК № _____

на право оказания услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат

Действителен с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Модель специализированной техники: _____

Тип транспортного средства: _____

Регистрационный знак: _____

Исполнитель: _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

**И.о. главы
МР «Каякентский район»**

М. Гаджиев

Запрос на разъяснение положений конкурсной документации

Заместителю главы администрации
МР «Каякентский район»
Алачиеву Д.М.

368560, Каякентский район,
сел. Новокаякент, ул. Джабраиловой, д.36

(должность, Ф.И.О. руководителя организации)
(наименование организации, адрес для обратной связи)

Исх. № _____
от «___» _____ 20__ г.

**Запрос на разъяснение
положений конкурсной документации**

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел, пункт конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу: (необходимо выбрать вариант получения письменного ответа уполномоченного органа):

- передать под расписку уполномоченному представителю;
либо
- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе;
либо
- направить по факсу (указывается номер факса)

Руководитель организации _____ (_____)

М.П.

РАЗДЕЛ 11. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ БАЛЛОВ ПО КРИТЕРИЯМ

ПОРЯДОК

присвоения заявкам участников конкурса, допущенным
к участию в отборе, баллов по критериям

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ СТОЯНКАМ

1. Порядок присвоения баллов по критерию № 1:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие возможности размещения на специализированной стоянке свыше 50 задержанных транспортных средств категории «В»*	3
Наличие возможности размещения на специализированной стоянке свыше 60 задержанных транспортных средств категории «В»	4
Наличие возможности размещения на специализированной стоянке свыше 70 задержанных транспортных средств категории «В»	5

* - подтверждается свидетельством на право собственности на земельный участок или договором аренды зарегистрированным в органах по государственной регистрации сделок с недвижимостью.

* - подтверждается справкой из БТИ, документами подтверждающими право на земельный участок.

2. Порядок присвоения баллов по критерию № 2:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие контрольно-пропускного пункта *	5
Отсутствие контрольно-пропускного пункта	0

* - подтверждается выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

3. Порядок присвоения баллов по критерию № 3:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц и транспорта. Ограждение площадки должно исключать проникновение на её территорию посторонних лиц и животных, а также возможность выезда без разрешения *	5
Отсутствие ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц и транспорта.	0

* - подтверждается выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

4. Порядок присвоения баллов по критерию № 4:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие круглосуточной охраны территории специализированной стоянки *	5
Отсутствие круглосуточной охраны территории специализированной стоянки	0

* - подтверждается декларацией участника о наличии программного комплекса.

5. Порядок присвоения баллов по критерию № 5:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие освещения территории специализированной стоянки в ночное время суток *	5
Отсутствие освещения территории специализированной стоянки в ночное время суток	0

* - подтверждается выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

6. Порядок присвоения баллов по критерию № 6:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специализированных транспортных средств для перемещения задержанного транспортного средства *	5
Отсутствие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специализированных транспортных средств для перемещения задержанного транспортного средства	0

* - подтверждается свидетельствами о регистрации специальных транспортных средств или договорами аренды специальных транспортных средств.

7. Порядок присвоения баллов по критерию № 7:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления расчетов с владельцами задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку *	5
Отсутствие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления расчетов с владельцами задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку	0

* - подтверждается выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

8. Порядок присвоения баллов по критерию № 8:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие противопожарного инвентаря, оснащенного всем необходимым инвентарем*	5
Отсутствие противопожарного инвентаря	0

* - подтверждается выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

9. Порядок присвоения баллов по критерию № 9:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие вывески с указанием наименования специализированной организации, уполномоченной на оказание услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, ее юридического адреса *	5
Отсутствие вывески с указанием наименования специализированной организации, уполномоченной на оказание услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, ее юридического адреса	0

* - подтверждается выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ СТОЯНКАМ

10. Порядок присвоения баллов по критерию № 10:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие платежного терминала для оплаты штрафов ГИБДД *	5
Отсутствие платежного терминала для оплаты штрафов ГИБДД	0

* - подтверждается договором купли продажи (собственность) и/или договором со специализированной организацией.

11. Порядок присвоения баллов по критерию № 11:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие системы видеонаблюдения (видеокамер) для наружного видеонаблюдения, расположенных на территории специализированной стоянки – более 5 *	5
Наличие системы видеонаблюдения (видеокамер) для наружного видеонаблюдения, расположенных на территории специализированной стоянки – более 3	3
Наличие системы видеонаблюдения (видеокамер) для наружного видеонаблюдения, расположенных на территории специализированной стоянки – 2 и менее	1
Отсутствие системы видеонаблюдения (видеокамер) для наружного видеонаблюдения расположенных на территории специализированной стоянки	0

* - подтверждается выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

* - подтверждается договором об оказании услуг, либо актом выполненных работ.

12. Порядок присвоения баллов по критерию № 12:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие прямой линии связи (тревожной кнопки) с ближайшим органом внутренних дел, либо с лицензированным охранным предприятием *	5
Отсутствие прямой линии связи (тревожной кнопки) с ближайшим органом внутренних дел, либо с лицензированным охранным предприятием	0

* - подтверждается копией договора с органом внутренних дел, либо с лицензированным охранным предприятием

13. Порядок присвоения баллов по критерию № 13:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие у работников постов охраны специализированных стоянок лицензий, на осуществление охранной деятельности *	5
Отсутствие у работников постов охраны специализированных стоянок лицензий, на осуществление охранной деятельности	0

* - подтверждается копиями лицензий на осуществление охранной деятельности

14. Порядок присвоения баллов по критерию № 14:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие договора с лицензированным охранным предприятием по охране специализированной стоянки *	5
Отсутствие договора с лицензированным охранным предприятием по охране специализированной стоянки.	0

* - подтверждается копией договора с охранным предприятием, а также выездом конкурсной комиссии на место специализированной стоянки и осмотром территории.

15. Порядок присвоения баллов по критерию № 15:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие возможности размещения информации об эвакуированном транспорте в сети интернет, с указанием даты и времени эвакуации, государственном регистрационном номере задержанного транспорта, а также месте расположения специализированной стоянки, на которую оно помещено *	5
Отсутствие возможности размещения информации об эвакуированном транспорте в сети интернет, с указанием даты и времени эвакуации, государственном регистрационном номере задержанного транспорта, а также месте расположения специализированной стоянки, на которую оно помещено.	0

* - подтверждается справкой с указанием электронного адреса в сети интернет

16. Порядок присвоения баллов по критерию № 16:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие собственной специальной техники для перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки *	по 5 за каждую единицу техники
Наличие по договору аренды специализированной техники для перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки **	по 3 за каждую единицу техники
Отсутствие специальной техники для перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки	0

* - подтверждается копиями свидетельств о регистрации специальной техники;

** - подтверждается копией договора аренды специальной техники.

17. Порядок присвоения баллов по критерию № 17:

Показатель	Кол-во баллов
Наличие программного комплекса, позволяющего в электронном виде осуществлять контроль задержанных и выданных транспортных средств, в том числе хранящего фотографии задержанных транспортных средств, и формирующего отчетность за заданный период времени *	5
Отсутствие программного комплекса, позволяющего в электронном виде осуществлять контроль задержанных и выданных транспортных средств, в том числе хранящего фотографии задержанных транспортных средств, и формирующего отчетность за заданный период времени.	0

* - подтверждается декларацией участника о наличии программного комплекса.

РАЗДЕЛ 12. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Специализированные стоянки должны отвечать следующим требованиям:

1) возможность размещения не менее 50 транспортных средств категории "В" на специализированной стоянке, расположенной на территории муниципального района «Каякентский район»;

2) нахождение на территории специализированной стоянки только транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку после дорожно-транспортных происшествий;

3) наличие контрольно-пропускного пункта и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

4) круглосуточная охрана территории специализированной стоянки;

5) наличие освещения территории специализированной стоянки в ночное время;

6) наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специализированных транспортных средств для перемещения задержанного транспортного средства;

7) наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления расчетов с владельцами задержанных транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку;

8) наличие противопожарного инвентаря;

9) наличие вывески с указанием наименования специализированной организации, уполномоченной на оказание услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, ее юридического адреса.