



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

368560 с. Новокаякент, ул. Джабраиловой, 36

тел.: 2-12-42, 2-13-90

24 марта 2017 г.

№ 88

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**О формировании независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта на территории муниципального района «Каякентский район»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 августа 2015 года № 239 «О независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» и в целях повышения качества предоставления социальных услуг в муниципальном районе «Каякентский район», **постановляю:**

1. Утвердить:

1.1. Состав Общественного совета при администрации МР «Каякентский район» по проведению независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги согласно приложению №1.

1.2. Положение об Общественном совете при администрации МР «Каякентский район» по проведению независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги согласно приложению №2;

1.3. Методические рекомендации по организации независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений, оказывающих социальные услуги в муниципальном районе «Каякентский район» согласно приложению №3.

2. Определить отдел образования, МКУ «Управление культуры», МКУ «Спорткомитет» администрации МР «Каякентский район» уполномоченными органами, ответственными за формирование независимой оценки качества работы муниципальных учреждений МР «Каякентский район», оказывающих услуги населению в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма (далее - уполномоченные органы).

3. Уполномоченным органам:

3.1. Обеспечить во взаимодействии с Общественным советом при администрации муниципального района «Каякентский район» формирование независимой оценки качества работы подведомственных муниципальных учреждений МР «Каякентский район»;

3.2. Использовать рекомендации Общественного совета при администрации муниципального района «Каякентский район» при оценке качества работы муниципальных учреждений, оказывающих социальные

услуги

3.3. Размещать информацию о результатах проведения независимой оценки качества деятельности учреждений в соответствующих сферах на Официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) ежегодно до 5 июля и 5 декабря.

3.4. Представлять ежегодно до 10 июля и 10 декабря в уполномоченные органы исполнительной власти (Министерство образования и науки и Министерство культуры) Республики Дагестан информацию о результатах проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Луч справедливости» и на официальном сайте администрации МР «Каякентский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации МР «Каякентский район» Ибрагимову О.К. и Управделами Умарова У.Ш.

**Глава  
муниципального района**

**М. Гаджиев**

**Состав**  
**Общественного совета по проведению независимой оценки качества**  
**работы организаций оказывающих социальные услуги**

1. Ибрагимов М.А. - председатель Общественного совета, юрист  
ГУП «Каякентский» (по согласованию);
2. Ахмедов А.Х. - пенсионер, зам. председателя Общественного Совета  
(по согласованию);
3. Дадаев Б.М. - фотокорреспондент районной газеты  
«Луч справедливости» (по согласованию);
4. Казанатов Н.Н. - председатель райкома профсоюза работников образования  
(по согласованию);
5. Камалов К.М. - председатель общественной палаты Каякентского района  
(по согласованию);
6. Исабеков И.А. – врач психолог - нарколог ГБУ «Каякентская ЦРБ»  
(по согласованию);
7. Алишихова Ш.Г. - председатель Совета женщин района (по согласованию);
8. Магомедов Б.А. - директор ЦЗН в МО «Каякентский район»  
(по согласованию)
9. Апкаров М.Г. – пресс – секретарь администрации МР «Каякентский  
район» (по согласованию);
10. Гаджиева К.Ю. - пенсионерка, заслуженный работник культуры РД  
(по согласованию);
11. Гамзатов Ш.М. - пенсионер, заслуженный экономист района (по  
согласованию);
12. Арсланов И.Т. - директор районного краеведческого музея (по  
согласованию);
13. Багандов М.А. – пенсионер, заслуженный работник социальной службы  
РД (по согласованию);
14. Юсупов Ю.М. – пенсионер, заслуженный работник муниципальной  
службы РД (по согласованию);
15. Пашуков Ш.А. – председатель молодежного парламента МР  
«Каякентский район» (по согласованию);

**Положение  
об Общественном совете при администрации МР «Каякентский район»  
по проведению независимой оценки качества работы организаций  
оказывающих социальные услуги**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и основы организации деятельности Общественного совета при администрации муниципального района «Каякентский район» Республики Дагестан по независимой оценке качества предоставления муниципальных услуг в социальной сфере (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.

1.3. Общественный совет при организации деятельности по независимой оценке качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами муниципального района «Каякентский район», настоящим Положением.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия.

1.6. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Деятельность Общественного совета осуществляется на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

**2. Основные задачи Общественного совета**

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- формирование перечня организаций, оказывающих социальные услуги, для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;
- определение критериев эффективности работы организаций, оказывающих социальные услуги, которые характеризуют:
  - открытость и доступность информации об организации, оказывающей социальные услуги;
  - комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- время ожидания в очереди при получении услуги;
- доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации, оказывающей социальные услуги;
- долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в организации;
- установление порядка оценки качества работы организации, оказывающей социальные услуги, на основании определенных критериев эффективности работы организаций, оказывающих социальные услуги;
- организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы организаций, оказывающих социальные услуги, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;
- иные задачи, определяемые администрацией муниципального района, «Каякентский район» при котором создан Общественный совет.

### **3. Права и обязанности членов Общественного совета**

3.1. Член Общественного совета имеет право:

участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, "круглых столах" и др.), проводимых по инициативе администрации района;

в инициативном порядке готовить и направлять в Общественный совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;

вносить через председателя Общественного совета предложения для включения в план работы Общественного совета и порядок проведения его заседаний;

вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;

выйти из членов Общественного совета

3.2. Член Общественного совета обязан:

выполнять поручения, данные председателем Общественного совета знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Общественного совета

лично участвовать в заседаниях Общественного совета

участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Общественным советом для решения возложенных на него задач.

### **4. Порядок формирования Общественного совета**

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.2. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 7 и не более 10 человек.

4.3. Персональный состав Общественного совета формируется администрацией муниципального района «Каякентский район», из числа представителей общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации.

Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации муниципального района «Каякентский район».

При формировании персонального состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

4.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Член Общественного совета может выйти из состава на основании письменного заявления.

4.6. Член Общественного совета может быть исключен из состава по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно.

4.7. Состав Общественного совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Общественного совета. Порядок оценки работы членов Общественного совета и порядок ротации состава определяются администрацией МР «Каякентский район», при котором создан Общественный совет.

## **5. Порядок работы Общественного совета**

5.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель и заместитель председателя Общественного совета

5.2. Председатель Общественного совета:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

взаимодействует с руководством администрации муниципального района «Каякентский район» по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета

5.4. Члены Общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

вносить предложения в план работы Общественного совета;  
предлагать кандидатуры гражданских (муниципальных) служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;  
участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;  
высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;  
вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;  
осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

5.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь из числа муниципальных служащих администрации МР «Каякентский район». Секретарь не является членом Общественного совета.

5.6. Секретарь Общественного совета:  
ведет протокол заседания Общественного совета;  
уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;  
готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями администрации МР «Каякентский район» по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.8. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.9. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

5.10. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

5.11. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.12. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

5.13. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.14. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.15. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

5.16. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании

решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. По решению Общественного совета на заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета без права решающего голоса.

5.18. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

## **6. Конфликт интересов**

6.1. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности либо воздействия (давления) на него с целью занять определенную позицию он обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

6.2. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до отстранения от участия в проверке.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется администрацией муниципального района «Каякентский район», при котором создан Общественный совет.

7.2. Администрация муниципального района «Каякентский район» осуществляет контроль за выполнением организациями, оказывающими социальные услуги, установленных законодательством Российской Федерации требований об обеспечении открытости и доступности необходимых документов, а также сведений о нормативных правовых актах, устанавливающих цены на услуги либо порядок их установления, если возможность взимания платы за услугу в рамках муниципального задания установлена федеральными законами и муниципальными правовыми актами муниципального района «Каякентский район».

7.3. Оказывает содействие и поддержку Общественному совету при организации работы по независимой оценке качества работы организаций, оказывающих социальные услуги.

7.4. Размещает на официальном сайте в сети Интернет информацию о деятельности Общественного совета, результатах общественного мнения о качестве работы организаций, рейтинги деятельности организаций.

7.5. Рассматривает возможность поощрения организаций, определенных лучшими по итогам рейтинга.

7.6. Разрабатывает мероприятия по улучшению качества работы организаций с учетом мнения и предложений Общественного совета и информирует общественность о ходе их реализации с размещением данной информации в сети Интернет.



**Методические рекомендации  
по организации независимой системы оценки качества работы  
муниципальных учреждений, оказывающих социальные услуги в МР  
«Каякентский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Методические рекомендации по организации независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений, оказывающих социальные услуги в муниципальном районе «Каякентский район» далее - методические рекомендации) разработаны в целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" в части формирования независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, Постановления Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 "О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги", Постановления Правительства республики Дагестан от 13 августа 2015 года № 239 «О независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»

1.2. Под учреждениями, оказывающими социальные услуги, в настоящих методических рекомендациях понимаются муниципальные учреждения, оказывающие услуги населению в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики (далее - учреждения).

1.3. Методические рекомендации содержат краткую характеристику действующей в Республике Дагестан ведомственной системы оценки качества работы учреждений и рекомендации по организации работы по формированию независимой системы оценки качества работы учреждений.

**2. Определения**

В настоящих методических рекомендациях применяются следующие термины с соответствующими определениями:

муниципальная услуга - услуга, оказываемая в соответствии с муниципальным заданием муниципальными учреждениями, иными юридическими лицами физическим и юридическим лицам и финансируемая

полностью или частично за счет средств бюджета Республики Дагестан, местного бюджета;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

индикатор - ориентирующий параметр, измеритель, позволяющий в определенной степени охарактеризовать деятельность учреждения, указывающий на необходимость определения мер управленческого воздействия с целью достижения установленных пороговых значений индикатора. Индикатор должен быть специфичным (измерять результат деятельности по предоставлению муниципальных услуг), измеряемым (иметь информационную базу для оценки), достижимым (относиться к сфере деятельности учреждения, предоставляющего муниципальную услугу), определенным во времени (подлежать оценке по истечении отчетного периода);

перечень муниципальных услуг - сгруппированный по отраслям перечень муниципальных услуг с указанием для каждой муниципальной услуги основных правовых актов, регулирующих ее оказание, и категорий потенциальных получателей муниципальной услуги;

сводная оценка качества муниципальной услуги - комплексная оценка качества муниципальной услуги по всем критериям качества, установленным в составе муниципального задания;

стандарт качества муниципальной услуги - систематизированный набор требований к качеству оказания муниципальной услуги, определенный исходя из установленных законодательством норм и потребностей получателей услуг, учитывающий технологические, материально-технические, финансовые и иные ресурсные ограничения;

независимая система оценки - система оценки качества работы муниципальных учреждений, оказывающих услуги населению в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, в отношении которых администрация муниципального района «Каякентский район» осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - организации, оказывающие социальные услуги).

### **3. Характеристика независимой системы оценки качества работы учреждений**

3.1. Независимая система оценки качества работы учреждений в муниципальном районе «Каякентский район» регламентируется нормативными документами Минобрнауки Российской Федерации и Республики Дагестан, Министерства культуры Республики Дагестан, администрации МР «Каякентский район».

3.2. Основными участниками независимой системы оценки качества работы учреждений являются:  
учреждения, осуществляющие функции и полномочия учредителя

учреждений, оказывающих социальные услуги: отдел образования муниципального района «Каякентский район», МКУ «Управление культуры администрации муниципального района», МКУ Спорткомитет» администрации муниципального района

3.3. Ведомственная система оценки качества работы учреждений, действующая в муниципальном районе «Каякентский район», включает: оценку соответствия качества фактически предоставляемых учреждениями муниципальных услуг установленным стандартам качества муниципальных услуг;

оценку деятельности учреждений;

оценку исполнения учреждениями муниципальных заданий;

оценку обеспеченности населения общественной инфраструктурой, муниципальными услугами.

Кроме того, одновременно с ведомственной оценкой может выполняться оценка общественного мнения путем проведения социологических исследований по изучению удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг.

3.4. Оценка соответствия качества фактически предоставляемых учреждениями муниципальных услуг установленным стандартам качества муниципальных услуг.

3.4.2. Объектами оценки качества являются муниципальные услуги, предоставляемые учреждениями, в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Республики Дагестан, бюджета муниципального района «Каякентский район».

[Перечень](#) муниципальных услуг определен постановлением администрации муниципального района «Каякентский район» от 09.03. 2017 г № 65 "Об утверждении Перечня муниципальных услуг".

3.4.3. Исходной информацией для оценки качества муниципальных услуг являются муниципальные задания, отчеты об исполнении муниципальных заданий.

3.4.4. Муниципальные задания устанавливаются ежегодно всем муниципальным учреждениям учредителями на планируемый период и содержат плановые значения объема муниципальной услуги (работы) и плановые значения индикаторов качества муниципальной услуги, установленных стандартами качества.

3.4.5. Муниципальные задания, отчеты об исполнении муниципальных заданий размещаются учреждениями на официальных сайтах соответствующих учреждений.

3.4.6. Оценка качества муниципальных услуг осуществляется на основе фактически достигнутых значений индикаторов качества предоставления муниципальных услуг, установленных стандартами качества, по каждому учреждению в два этапа: на первом этапе - по каждому индикатору, на втором этапе рассчитывается интегральный показатель по каждому учреждению с использованием весовых коэффициентов. Далее формируются

сводные оценки в разрезе муниципальных учреждений, видов деятельности.

3.4.7. На основе сводной оценки качества муниципальных услуг формируется рейтинг муниципальных учреждений.

3.5. Оценка деятельности учреждений.

3.5.1. Оценка деятельности учреждений (далее - оценка деятельности) осуществляется в соответствии с [порядками](#) и [критериями](#), определенными Постановлением администрации муниципального района «Каякентский район» от 09.03.2017 г. № 65 "О порядке разработки, утверждения и реализации стандартов качества муниципальных услуг (работ)".

3.5.2. По критериям деятельности учредителем для каждого муниципального учреждения устанавливаются на планируемый год пороговые значения.

3.6. Оценка исполнения учреждениями муниципальных заданий.

3.6.1. Исходной информацией для оценки исполнения муниципальных заданий является информация о плановых значениях муниципальных заданий и отчетах об их исполнении муниципальными учреждениями.

3.6.2. Оценка исполнения учреждениями муниципальных заданий выполняется в разрезе видов деятельности, выполняющих функции учредителей, муниципальных услуг.

3.6.3. На основе сводной оценки исполнения муниципальных заданий формируется рейтинг учреждений, предоставляющих муниципальные услуги.

3.7. Социологические исследования по изучению удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг.

3.7.1. Социологические исследования проводятся методом массового опроса населения в обобщенном виде в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания.

3.7.2. Целью исследования является оценка удовлетворенности населения муниципального района «Каякентский район» качеством услуг в социальной сфере, предоставляемых учреждениями различного типа.

#### **4. Организация работы по формированию независимой системы оценки качества работы учреждений**

4.1. Основными участниками системы независимой оценки качества работы учреждений являются:

Общественный совет при администрации муниципального района «Каякентский район» по независимой оценке качества предоставления муниципальных услуг в социальной сфере; учреждения, названные в пункте 3.2 настоящих методических рекомендаций.

4.2. Общественный совет при администрации муниципального района «Каякентский район» по независимой оценке качества предоставления муниципальных услуг в социальной сфере организует и проводит оценку

качества работы учреждений в соответствии с Положением, разработанным и утвержденным постановлением администрации муниципального района «Каякентский район».

4.3. Задачи Общественного совета в части независимой оценки качества работы учреждений:

участие в проведении независимой оценки качества работы учреждений, оказывающих социальные услуги;

выработка обоснованного общественного мнения о качестве муниципальных услуг в сферах образования, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района «Каякентский район»;

рассмотрение и обсуждение инициатив граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций по повышению качества муниципальных услуг в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта муниципального района «Каякентский район»;

подготовка предложений по совершенствованию качества муниципальных услуг в сферах образования, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района «Каякентский район».

4.4. Общественный совет для осуществления независимой оценки качества работы учреждений в пределах возложенных на него задач вправе:

формировать перечень организаций для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

определять критерии эффективности работы организаций, которые характеризуют:

открытость и доступность информации об организации;

перечень, объем (в пределах показателей, отражаемых в муниципальном задании) и характеристику социальной услуги, технологию ее предоставления;

материально-техническое и кадровое обеспечение социальной услуги;

результат предоставления социальной услуги;

комфортность условий и доступность получения услуги, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

время ожидания в очереди при получении услуги;

доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения;

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;

организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и составлению рейтингов о качестве работы учреждений, в том числе сформированных социально ориентированными некоммерческими организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

направлять в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

информацию о результатах оценки качества работы учреждений, полученную в рамках компетенции Общественного совета;

предложения об улучшении качества работы, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуги.

4.5. Общественный совет формирует с учетом его статуса и полномочий, уровня оценки и специфики деятельности перечень проблем для подготовки предложений по их решению, определяет критерии эффективности работы учреждений, формирует перечень учреждений для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения, формирует и утверждает план работы на планируемый год.

4.6. При рассмотрении и выработке предложений по решению включенных в план работы Общественного совета проблем могут использоваться:

- 1) индикаторы (показатели) оценки качества, установленные стандартами качества муниципальных услуг;
- 2) критерии оценки деятельности муниципальных учреждений, утвержденные Постановлением администрации муниципального района «Каякентский район» от 09.03.2017 г. № 65"О порядке разработки, утверждения и реализации стандартов качества муниципальных услуг (работ)".

4.7. В качестве исходной информации при подготовке предложений по решению проблем Общественным советом могут использоваться:

результаты ведомственной оценки качества муниципальных услуг, деятельности учреждений, исполнения муниципальных заданий, обеспеченности общественной инфраструктурой, социальными услугами; результаты социологических опросов потребителей о качестве предоставляемых муниципальных услуг; информация, полученная в результате выявления Общественным советом мнения о качестве работы учреждений с помощью онлайн-голосования, организации работы "горячих линий" и "телефонов доверия", анкетирования клиентов учреждений, в результате обмена мнениями при проведении "круглых столов", общественных слушаний; общественное мнение, сформированное другими организациями, средствами массовой информации.

4.8. Взаимодействие с потребителями социальных услуг Общественный совет осуществляет, в том числе, через вкладку Общественного совета.

4.9. Администрация муниципального района «Каякентский район»:

4.9.1. Создает Общественный совет при администрации муниципального района «Каякентский район» по независимой оценке качества предоставления муниципальных услуг в социальной сфере;

4.9.2. Утверждает состав Общественного совета;

4.9.3. Оказывает содействие и техническую поддержку Общественному совету при организации работы по независимой оценке качества работы учреждений;

4.9.4. На начальном этапе формирования независимой системы оценки качества работы учреждений организует семинары, "круглые столы" с участием Общественного совета, общественных организаций,

профессиональных сообществ, социально ориентированных некоммерческих организаций по вопросу внедрения независимой системы оценки качества;

4.9.5. В последующем ежегодно организует мероприятия ("круглые столы", конференции) с участием Общественного совета, общественных организаций (не менее трех в год) для распространения лучших практик организации независимой системы оценки качества социальных услуг, выработки предложений по совершенствованию этой системы, обобщению опыта применения передовых технологий в оказании социальных услуг. По результатам оценки качества работы учреждений принимает нормативные правовые акты (при необходимости);

4.9.6. Размещает на официальных сайтах в сети "Интернет":

- информацию о результатах деятельности Общественного совета;
- информацию о функционировании ведомственной системы оценки качества работы учреждений;
- план мероприятий по повышению качества работы учреждений и отчет о его исполнении;
- нормативные правовые акты, принятые по результатам оценки качества работы учреждений.

4.10. Учреждения:

- обеспечивают открытость и доступность информации для получателей услуг, для организации и проведения независимой оценки качества работы по предоставлению услуг населению;
- рассматривают результаты оценки качества работы учреждений как ведомственной, так и выполненной Общественным советом и разрабатывают мероприятия по улучшению качества работы учреждений. Мероприятия и отчет об их исполнении размещаются в сети "Интернет".